



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไพศาล

ที่ ๑๙๗ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ

ด้วยคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๐ มีมติเห็นชอบเกณฑ์ชี้วัดการจัดบริการสาธารณะของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ตามรายงานการศึกษาของคณะที่ปรึกษาจากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย รวมทั้ง ขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเองขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น และกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการในเรื่องดังกล่าว โดยมอบให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีติดตามประเมินประสิทธิภาพ ประสิทธิผลการจัดบริการสาธารณะ ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ตามเกณฑ์ชี้วัดดังกล่าวต่อไป

เพื่อให้การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไพศาลมีผลการประเมินที่ครบถ้วนและถูกต้องในการเสนอ ก.ก.ถ. จึงเห็นสมควรแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไพศาล โดยมีองค์ประกอบ หน้าที่ และอำนาจ ดังต่อไปนี้

องค์ประกอบ

๑. นายกององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไพศาล	หัวหน้าคณะกรรมการ
๒. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไพศาล	คณะกรรมการ
๓. รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไพศาล	คณะกรรมการ
๔. ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะกรรมการ
๕. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ	คณะกรรมการ
๖. ผู้อำนวยการกองการศึกษา	คณะกรรมการ
๗. นิติกร	คณะกรรมการ
๘. นักพัฒนาชุมชน	คณะกรรมการ
๙. นักวิชาการสาธารณสุข	คณะกรรมการ
๑๐. นายช่างโยธา	คณะกรรมการ
๑๑. เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	คณะกรรมการ
๑๒. นักวิชาการศึกษา	คณะกรรมการ
๑๓. หัวหน้าสำนักปลัด	คณะกรรมการ/เลขานุการ
๑๔. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	คณะกรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

/มีหน้าที่...

มีหน้าที่และอำนาจ

๑. จัดเก็บและรวบรวมข้อมูลตามแบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณสุข
 ๒. ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณสุข
 ๓. ตรวจสอบความถูกต้องขอข้อมูลตามแบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณสุข
 ๔. มอบหมายเจ้าหน้าที่จำนวน ๑ ท่าน บันทึกข้อมูลตามแบบรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณสุข ในระบบประมวลผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณสุข และจัดส่งข้อมูล การจัดบริการสาธารณสุขให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ www.odloc.go.th
 ๕. รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณสุขให้ผู้บริการสาธารณสุขให้ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สภา และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ
 ๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่นายกองค้การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไพศาลมอบหมาย
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายอ่อนสา มันทอง)
นายกองค้การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไพศาล



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิไพศาล
เรื่อง รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิไพศาล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔

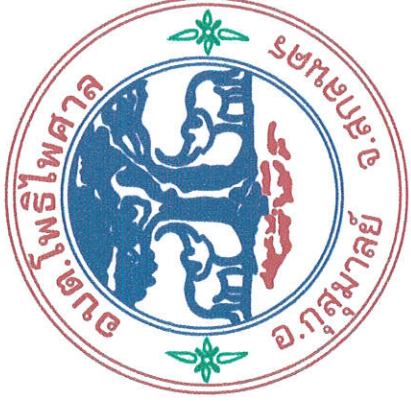
ตามหนังสือสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีด่วนมาก ที่ นร ๐๑๐๓/ว๒๕๗๖ ลงวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๔ เรื่อง การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ นั้น

บัดนี้ คณะทำงานประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิไพศาล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ ได้ดำเนินการจัดเก็บและรวบรวมข้อมูลตามแบบประเมินตนเอง จำนวน ๓ แบบ ได้แก่ แบบอบต. ๑ แบบอบต. ๒-๑ ถึง ๒-๖ และแบบอบต. ๓ ลงในโปรแกรมระบบประมวลผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และได้ดำเนินการบันทึกข้อมูลดังกล่าว ในเว็บไซต์ของสำนักงานคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น www.odloc.go.th เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๕

(นายอ่อนสา มั่นทอง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิไพศาล
หัวหน้าคณะทำงานฯ



รายงานผลการประเมินมาตรฐานศูนย์ดำเนินการจัดการสาธารณสุข
ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์พิศาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ความเป็นมา

สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.ถ.) เป็นส่วนราชการสังกัดสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ก่อตั้งขึ้นตามมาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่ ๑) รวบรวมข้อมูล ศึกษาและวิเคราะห์เกี่ยวกับการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และข้อมูลต่างๆ เกี่ยวกับงานของคณะกรรมการ ๒) ร่วมมือและประสานงานกับราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาคองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรัฐวิสาหกิจ เพื่อดำเนินการให้เป็นไปตาม พระราชบัญญัตินี้ ๓) ติดตามประเมินและการปฏิบัติตามแผนที่คณะกรรมการมอบหมาย จึงต้องมีการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศ ซึ่งประกอบด้วย องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล และ อปท. รูปแบบพิเศษ (กรุงเทพมหานคร และเมืองพัทยา) จำนวนมากกว่า ๗,๘๐๐ แห่ง โดย สำนักงาน ก.ก.ถ. ได้ดำเนินการให้มีการจัดประเมินตนเองของ อปท. ในเรื่องภารกิจที่ถ่ายโอนพร้อมทั้งกำหนดเกณฑ์ชี้วัดแล้วให้ อปท. รวบรวมข้อมูลและจัดส่งมาที่ ก.ก.ถ. ในรูปแบบต่างๆ เช่น เอกสาร ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ จึงทำให้การรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล ใช้ระยะเวลาในการดำเนินงานมาก

สำนักงาน ก.ก.ถ. จึงได้พัฒนาระบบประมวลผลข้อมูลเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำมาตรฐานการจัดการบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจัดทำระบบการนำข้อมูลการประมวลผลข้อมูลและการรายงานผลข้อมูล สำหรับการประเมินประสิทธิผลการจัดบริการสาธารณะของ อปท. แบบออนไลน์ผ่านระบบอินเทอร์เน็ต โดยระบบดังกล่าวสามารถประมวลผลข้อมูลการประเมินประสิทธิผลการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ทั่วประเทศ และจัดเก็บไว้ในฐานข้อมูลเพื่อใช้ในการศึกษา วิเคราะห์ ประเมินประสิทธิผล ประสิทธิภาพ การจัดบริการสาธารณะตามอำนาจหน้าที่และภารกิจที่ได้รับบริการถ่ายโอนของ อปท. ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

ขั้นตอนกำหนด

ด้วยสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดย สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ขอความร่วมมือ อบต.ดำเนินการ ตามขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเอง และดำเนินการบันทึกข้อมูลตามแบบติดตามประเมินผล จำนวน ๒ แบบ ได้แก่ แบบ อบต. ๑ และแบบ อบต. ๒-๑ ถึง ๒-๖ และ แบบ อบต. ๓ ลงในโปรแกรมระบบประมวลผลเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจฯ ได้พิจารณาคัดเลือกเกณฑ์ชี้วัด สำหรับใช้ประเมิน อบต. ในปี พ.ศ.๒๕๖๔ จำนวน ๓๗ ตัวชี้วัด

การติดตามประเมินผลการจัดบริการสาธารณะของ อบต. ตามเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำมาตรฐานการจัดการบริการสาธารณะ ดำเนินการโดยกำหนดให้ อบต. ใช้กลไกของคณะผู้บริหาร อบต. ทำหน้าที่กำกับดูแลและรับรองผลการประเมิน โดยมีขั้นตอนและวิธีการประเมินตน ดังนี้

๑) แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินตนเอง โดยให้ผู้บริหารของ อบต. หรือผู้ทำหน้าที่รักษาการ แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินตนเอง ประกอบด้วยผู้แทนส่วนงานตามภารกิจการจัดบริการสาธารณะในแต่ละด้าน เพื่อรับผิดชอบในการประสานงานและรวบรวมข้อมูล

๒) ดำเนินการประเมินตนเองตามแบบรวบรวมข้อมูล โดยให้คณะกรรมการประเมินตนเองในแต่ละด้านรวบรวมข้อมูล และบันทึกข้อมูลตามแบบติดตามประเมินผลที่กำหนด

๓) เสนอผลการประเมินตนเองให้ผู้บริหาร อบต. ทราบและรับรอง เพื่อคณะกรรมการประเมินตนเองในแต่ละด้านได้รวบรวมข้อมูลการประเมินตนเองเรียบร้อยแล้วให้เสนอผู้บริหารของ อบต.ทราบผลการดำเนินงานของ อบต. ตามเกณฑ์ชี้วัด และพิจารณารับรองความถูกต้องของข้อมูล

๔) ส่งผลการประเมินให้ สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อผู้บริหาร อบต. ได้รับรองผลการประเมินแล้วจัดส่งผลการประเมินตนเองตามแบบติดตามประเมินผลให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทางระบบออนไลน์ที่ www.odloc.go.th ตามวิธีการที่กำหนด

๕) นำข้อมูลที่ได้รับจากการประเมินตนเองรายงานที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อให้ทราบผลการปฏิบัติงานของเทศบาลตามแบบรวบรวมข้อมูล ภายหลังจากจัดส่งผลการประเมินตนเองให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว

๖) แจ้งผลการประเมินตนเองให้ประชาชนทราบ เพื่อประชาชนรับทราบข้อมูลผลการปฏิบัติงานของ อบต. โดยผ่านกระบวนการประชาคม/หรือการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์บนเว็บไซต์ของเทศบาล หรืออื่นๆ ตามสมควร

เมื่อสำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้รับข้อมูลจากแบบประเมินตนเองจาก อบต. ทั้งประเทศ ผ่านทางระบบออนไลน์เรียบร้อยแล้ว ระบบประมวลผลข้อมูลเกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมายขั้นต่ำมาตรฐานการให้บริการสาธารณะของ อบต. จะได้ดำเนินการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อสรุปผล การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการให้บริการสาธารณะของ อบต. รายงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อพิจารณาและ อบต. สามารถเรียกดูสรุปผลการประเมินตนเองได้จาก www.odloc.go.th ตามวิธีการที่กำหนด เพื่อ อบต. นำไปใช้ประโยชน์ในการวางแผนการให้บริการสาธารณะและการพัฒนาคุณภาพการให้บริการสาธารณะ รวมทั้งการประเมินผลการปฏิบัติงานของ อบต. ต่อไป

สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
สำนักปลัดนายกรัฐมนตรี



องค์การบริหารส่วนตำบล โพธิ์โพธิ์ศาล

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐานฯ

ขั้นตอนที่ 1

กรอกข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2

ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1

- แบบสอบถามที่ 2-2

- แบบสอบถามที่ 2-3

- แบบสอบถามที่ 2-4

- แบบสอบถามที่ 2-5

- แบบสอบถามที่ 2-6

ขั้นตอนที่ 3

ประเมินความพึงพอใจ

- แบบสอบถามที่ 3

ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและ

คู่มือการใช้งาน

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน

ดูรายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินรายแห่ง

- รายงานผลการประเมินความพึงพอใจ

รายแห่ง

กลับสู่หน้าหลัก

ออกจากระบบ

การมอบหมายเจ้าหน้าที่ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นตอนการให้บริการสาธารณะของ อปท.

ขั้นตอนและวิธีกรอกข้อมูลของ อปท.

1. ผู้บริหาร อปท. มอบหมายเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัด จำนวน 8 ด้าน ทำหน้าที่รวบรวมและพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลการให้บริการสาธารณะของ อปท. ในแต่ละด้านตามแบบบันทึกข้อมูล จำนวน 3 แบบหลัก แบบ อปท. 1 แบบ อปท. 2 - 1 ถึง 2 - 6 และแบบ อปท. 3
2. ผู้บริหาร อปท. มอบหมายเจ้าหน้าที่คนหนึ่งที่ทำหน้าที่กรอกข้อมูลการให้บริการสาธารณะของ อปท. ตามแบบบันทึกข้อมูลที่ได้รับจากเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่างๆ ในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต้นฯ ทางระบบออนไลน์ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.อ. www.odloc.go.th
3. อปท. นำผลการประเมินแบบออนไลน์ที่ได้ที่มอบหมายเจ้าหน้าที่กรอกข้อมูลในระบบครบทุกขั้นตอน และจัดส่งผลการประเมินในระบบสำเร็จ
4. อปท. นำผลการประเมินแบบออนไลน์ที่ได้ที่มอบหมายเจ้าหน้าที่กรอกข้อมูลในระบบครบทุกขั้นตอน และจัดส่งผลการประเมินในระบบสำเร็จ
5. อปท. สามารถดูผลการประเมินแบบออนไลน์ได้ที่ไม่ยุ่งยากง่ายจากเจ้าหน้าที่กรอกข้อมูลในระบบครบทุกขั้นตอน และจัดส่งผลการประเมินในระบบสำเร็จ
6. อปท. ต้องนำส่งเอกสารหลักฐานแสดงผลการดำเนินงานตาม (1) - (4) ได้แก่ (1) หนังสือมอบหมายเจ้าหน้าที่กรอกข้อมูล และมอบหมายเจ้าหน้าที่กรอกข้อมูลในระบบ (2) เอกสารแสดงผลการประเมินรายงานที่ประชุมสภาทราชม และ (4) เอกสารแสดงการนำผลการประเมิน ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้ประชาชนทราบ

โดยแจ้งให้สำนักงาน ก.ก.อ. ทราบทาง Email : monitor-opmm@gmail.com ดังชื่อเรื่อง เอกสารแบบการประเมินมาตรฐาน และระบุชื่อ อปท. อำเภอ จังหวัด ใช้ชัดเจนด้วย

กรณำการกรอกข้อมูลรายชื่อเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัด จำนวน 8 ด้าน ที่ผู้บริหารมอบหมายให้ทำหน้าที่รวบรวมข้อมูล

ข้อมูล	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์	แก้ไข
1. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	นายพิชญเทพ	พันธุรัตน์	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์โพธิ์ศาล	0819641823	แก้ไขข้อมูล
2. ด้านผังเมือง	นายพิชญเทพ	พันธุรัตน์	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์โพธิ์ศาล	0819641823	แก้ไขข้อมูล
3. ด้านสาธารณสุข	นางสาวปัทมา	ดีตระกูล	นักวิชาการสาธารณสุข	0981890085	แก้ไขข้อมูล
4. ด้านการศึกษา	นายสมศักดิ์	ชิดบุตร	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	0879040370	แก้ไขข้อมูล
5. ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบเรียบร้อย	นายศศิเดช	ประสงคโค	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	0989213439	แก้ไขข้อมูล
6. ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน	นายศศิเดช	ประสงคโค	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ	0854541211	แก้ไขข้อมูล
7. ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	นางสาวประภาพร	ผาอินทร์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	0934091118	แก้ไขข้อมูล
8. ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน	นายสมศักดิ์	ชิดบุตร	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	0879040370	แก้ไขข้อมูล

กรณำการกรอกข้อมูลรายชื่อเจ้าหน้าที่ 1 คน ที่ผู้บริหารมอบหมายให้ทำหน้าที่กรอกข้อมูลการให้บริการสาธารณะของ อปท.

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	เบอร์โทรศัพท์	แก้ไข
1	นางสาวประภาพร	ผาอินทร์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	0934091118	แก้ไข / ลบ



การประเมินมาตรฐานขั้นต้นการบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2565

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

องค์การบริหารส่วนตำบล โพธิ์เตยศาล

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่ประเมินมาตรฐานฯ

ขั้นตอนที่ 1 กรอกข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2 ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1
- แบบสอบถามที่ 2-2
- แบบสอบถามที่ 2-3
- แบบสอบถามที่ 2-4
- แบบสอบถามที่ 2-5
- แบบสอบถามที่ 2-6

ขั้นตอนที่ 3 ประเมินความพึงพอใจ

- แบบสอบถามที่ 3

ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและคู่มือการใช้งาน

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน

รายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินรายแห่ง
- รายงานผลการประเมินความพึงพอใจรายแห่ง

กลับสู่หน้าหลัก

ออกจากระบบ

รายการข้อมูล		หน่วย	จำนวน	จำนวนงบประมาณ พ.ศ. 2564 (บาท)	รูปแบบ พ.ศ. 2564	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ.
ด้านที่ 1 โครงสร้างพื้นฐาน และ ด้านที่ 2 ผังเมือง						
ภารกิจที่ 1 การบำรุงรักษาถนน						
1.1 จำนวนพื้นที่ความเสียหายของถนนในความรับผิดชอบทั้งหมด ของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ		ตร.ม.	80000	3187000	เข้าร่วมกับส่วนราชการ	▼
คำอธิบาย						
1.2 จำนวนจุดอันตรายที่เกิดอุบัติเหตุบ่อยครั้งทางการจราจรทางบก ในเขต อบต. ที่ได้รับการพัฒนา ปรับปรุง หรือแก้ไขให้ปลอดภัยขึ้น		จุด	5	0	อปท. ดำเนินการเอง	▼
คำอธิบาย						
ภารกิจที่ 2 การบำรุงรักษาสะพาน						
2.1 จำนวนสะพานในเขตทางในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ		แห่ง				▼
คำอธิบาย						
ภารกิจที่ 3 สัญญาณไฟจราจร และไฟส่องสว่าง						
3.1 จำนวนสัญญาณไฟจราจรในความรับผิดชอบในเขตทางของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ		จุด				▼
คำอธิบาย						
3.2 จำนวนไฟส่องสว่างในความรับผิดชอบในเขตทางของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ		จุด				▼
คำอธิบาย						
ภารกิจที่ 4 คลอง สาธารณแหล่งน้ำ และระบบสูบน้ำ						
4.1 จำนวนสายทางคลอง และสาธารณูปโภคในครัวเรือนในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้นำสามารถไหลผ่านได้โดยสะดวก หรืออยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ		สาย	2	0	เข้าร่วมกับส่วนราชการ	▼
คำอธิบาย						
4.2 จำนวนแหล่งน้ำสาธารณะ พื้นที่พืชน้ำ หรือแก้มลิงในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ		แห่ง				▼
คำอธิบาย						
4.3 จำนวนระบบสูบน้ำ เครื่องสูบน้ำ ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ เครื่องปกติ		เครื่อง				▼
คำอธิบาย						
4.4 จำนวนคลองส่งน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ		แห่ง				▼
คำอธิบาย						
ภารกิจที่ 5 ระบบประปา						
5.1 ระบบการผลิตน้ำประปาที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่ได้รับการบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ปกติ		แห่ง	2	40000	อปท. ดำเนินการเอง	▼
คำอธิบาย						
ภารกิจที่ 6 ด้านผังเมือง						
6.1 จำนวนโครงการที่ อบต. มีการจัดทำ หรือสนับสนุนการจัดทำ ผังเมืองรวมจังหวัด หรือผังเมืองรวมเมือง หรือผังเมือง โครงการ						▼

6.2 จำนวนโครงการที่ อบต. มีการควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดินและการพัฒนาให้เป็นไปตามผังเมืองรวมจังหวัด หรือ ผังเมืองรวมเมือง หรือผังเมืองรวมชุมชน

คำอธิบาย

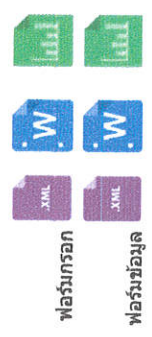
ภารกิจที่ 7 การเร่งรัดส่งเสริมการประกอบอาคาร

7.1 จำนวนอาคารสูง หรืออาคารที่มีความเสี่ยงและความล่าช้าที่จะเกิดอุบัติเหตุ ได้รับการเร่งรัดส่งเสริมและแก้ไขให้ถูกต้อง

คำอธิบาย

7.2 จำนวนโครงการ/กิจกรรมที่ อบต. จัดอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับความเสี่ยงภัยต่างๆ ในอาคารสูง หรือ อาคารที่มีความเสี่ยงภัย หรือ ในชุมชน เช่น การซ้อมหนีไฟ การซ้อมดับเพลิง แผ่นดินไหว เป็นต้น

คำอธิบาย



פורמט XML

פורמט XML



องค์การบริหารส่วนตำบล โพลีไพล่า

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐานฯ
ขั้นตอนที่ 1
กรอกข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2

ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1
 - แบบสอบถามที่ 2-2
 - แบบสอบถามที่ 2-3
 - แบบสอบถามที่ 2-4
 - แบบสอบถามที่ 2-5
 - แบบสอบถามที่ 2-6
- ขั้นตอนที่ 3
ประเมินความพึงพอใจ

การนิเทศแบบรวบรวมข้อมูลและ

คู่มือการใช้งาน

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน

ดูรายงานผลการประเมินเอง

- รายงานผลการประเมินรายแห่ง

- รายงานผลการประเมินความพึงพอใจ

รายงานแห่ง

กลับสู่หน้าหลัก

ออกจากระบบ

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	จำนวนงบประมาณ พ.ศ. 2564(บาท)	รูปแบบ พ.ศ. 2564	ไม่ได้ดำเนินการ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ.
ด้านที่ 3 ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต					
ภารกิจที่ 8 การส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ					
8.1 ผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพหรือวัยติดเตียงที่ได้รับการดูแลด้านสุขภาพจาก อบต.	คน	12	0	ทำร่วมกับส่วนราชการ	▼
<u>คำอธิบาย</u>					
8.2 จำนวนโครงการส่งเสริมสุขภาพผู้สูงอายุที่มีปัญหาด้านสุขภาพ หรือวัยติดเตียงที่ อบต. ดำเนินการ	โครงการ	12	0	ทำร่วมกับส่วนราชการ	▼
<u>คำอธิบาย</u>					
8.3 จำนวนครั้งที่ อบต. ส่งนักบริบาลชุมชนเข้าร่วมอบรมกับกระทรวงสาธารณสุขหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ครั้ง	2	120000	อปท. ดำเนินการเอง	▼
<u>คำอธิบาย</u>					
8.4 จำนวนผู้สูงอายุที่ได้รับการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุในเขตพื้นที่ อบต.	คน	940	598600	ทำร่วมกับส่วนราชการ	▼
<u>คำอธิบาย</u>					
8.5 ผู้สูงอายุที่เป็นสมาชิกในชมรม หรือสมาคม ศูนย์บริการทางสังคม โรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. ที่เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่ชมรม หรือสมาคม ศูนย์บริการทางสังคม โรงเรียนผู้สูงอายุที่อยู่ในความรับผิดชอบของ อบต. จัดขึ้น	คน				▼
<u>คำอธิบาย</u>					
8.6 จำนวนโครงการที่ อบต. ให้การสนับสนุนแก่ผู้สูงอายุในการจัดกิจกรรมนันทนาการต่าง ๆ หรือการออกกำลังกาย	โครงการ				●
<u>คำอธิบาย</u>					
8.7 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. เกี่ยวกับการส่งเสริมอาชีพ การเพิ่มรายได้ให้แก่ผู้สูงอายุ	โครงการ				●
<u>คำอธิบาย</u>					
8.8 จำนวนผู้สูงอายุที่ยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงที่ได้รับบริการช่วยเหลือสนับสนุน หรือประสานงาน และสงเคราะห์ให้เข้าสู่ สถานสงเคราะห์คนชรา	คน				●
<u>คำอธิบาย</u>					
ภารกิจที่ 9 การส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการ					
9.1 จำนวนผู้พิการที่ได้รับการขึ้นทะเบียนตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๐ และได้รับการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการจาก อบต.	คน	250	202600	อปท. ดำเนินการเอง	▼
<u>คำอธิบาย</u>					
9.2 จำนวนผู้พิการยากไร้ที่อยู่ในภาวะพึ่งพิงที่ อบต. เข้าไปช่วยเหลือสนับสนุนหรือประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ เข้าไปดำเนินการช่วยเหลือสนับสนุนบริจาควัสดุในการดำรงชีพ	คน				●
<u>คำอธิบาย</u>					
ภารกิจที่ 10 การส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ติดเชื่อผู้ป่วยเอดส์					
10.1 จำนวนผู้ติดเชื่อ/ผู้ป่วยเอดส์ที่ได้รับการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	คน	13	78000	อปท. ดำเนินการเอง	▼
<u>คำอธิบาย</u>					
ภารกิจที่ 11 การสาธารณสุขมูลฐาน					

ระบอบการปกครอง

คำอธิบาย

11.2 จำนวนสัตว์ที่ได้รับบริการขึ้นทะเบียนสัตว์และฉีดวัคซีนสุนัขบ้า หรือทำหมันตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คน
ปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า

28950

ตัว 1073

ทำร่วมกับท้องถิ่น

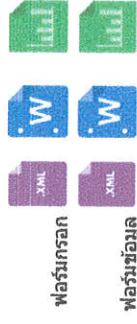
คำอธิบาย

ภารกิจที่ 12 การส่งเสริมสถานประกอบการอาหารผ่านเกณฑ์มาตรฐานอาหารปลอดภัย

12.1 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมของ อบต. ในการตรวจสอบสถานประกอบการอาหารในพื้นที่

โครงการ

คำอธิบาย



พร้อมกรอก

พร้อมข้อมูล

:: สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กระทรวงสาธารณสุข สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ::



องค์การบริหารส่วนตำบล โพธิ์ทุ่งเตา

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐานฯ
ขั้นตอนที่ 1
กรอกข้อมูลพื้นฐาน

**ขั้นตอนที่ 2
ประเมินการให้บริการสาธารณะ**

- แบบสอบถามที่ 2-1
- แบบสอบถามที่ 2-2
- แบบสอบถามที่ 2-3
- แบบสอบถามที่ 2-4
- แบบสอบถามที่ 2-5
- แบบสอบถามที่ 2-6

**ขั้นตอนที่ 3
ประเมินความพึงพอใจ**

- แบบสอบถามที่ 3

**ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและ
คู่มือการใช้งาน**

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน

ดูรายงานผลการประเมินตนเอง

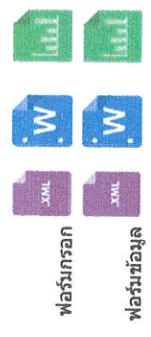
- รายงานผลการประเมินรายแห่ง

**- รายงานผลการประเมินความพึงพอใจ
รายแห่ง**

กลับสู่หน้าหลัก

ออกจากระบบ

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	จำนวนงบประมาณ พ.ศ. 2564 (บาท)	รูปแบบ พ.ศ. 2564	ไม่ได้ดำเนินการ ใน งบประมาณ พ.ศ.
ด้านที่ 4 ด้านการศึกษา					
ภารกิจที่ 13 การพัฒนาการศึกษา					
13.1 จำนวนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัด อบต. ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ	แห่ง	6	0	อปท. ดำเนินการเอง	
<u>คำอธิบาย</u>					
13.2 จำนวนเด็กทั้งหมดในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หรือเด็กอนุบาล หรือเด็กประถมศึกษาในสังกัด อบต. ที่ได้รับอาหารเสริม (นม) ครบถ้วน	คน	230	478400	อปท. ดำเนินการเอง	
<u>คำอธิบาย</u>					
13.3 จำนวนเด็กทั้งหมดในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หรือเด็กอนุบาล หรือเด็กประถมศึกษาในสังกัด อบต. ที่ได้รับอาหารกลางวันที่มีคุณค่า ทางโภชนาการครบถ้วน	คน	230	966000	อปท. ดำเนินการเอง	
<u>คำอธิบาย</u>					
13.4 จำนวนเด็กด้อยโอกาส เด็กยากจน ที่ได้รับการสนับสนุน ด้านการศึกษา หรือด้านการเงินจาก อบต. หรือวัดอุปถัมภ์จาก อบต.	คน			-	<input checked="" type="radio"/>
<u>คำอธิบาย</u>					
13.5 จำนวนกิจกรรม หรือ โครงการเกี่ยวกับส่งเสริมอาชีพในโรงเรียนสังกัด อบต. หรือโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุน	โครงการ			-	<input checked="" type="radio"/>
<u>คำอธิบาย</u>					



ฟอร์มกรอก

ฟอร์มข้อมูล



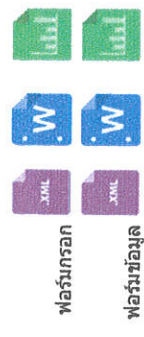
องค์การบริหารส่วนตำบล โพธิ์ไทรคา

- ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่ประจำหน้าที่
- ประเมินมาตรฐานฯ
- ขั้นตอนที่ 1
- กรอกข้อมูลพื้นฐาน
- ขั้นตอนที่ 2
- ประเมินการใช้บริการสาธารณะ
- แบบสอบถามที่ 2-1
- แบบสอบถามที่ 2-2
- แบบสอบถามที่ 2-3
- แบบสอบถามที่ 2-4
- แบบสอบถามที่ 2-5
- แบบสอบถามที่ 2-6
- ขั้นตอนที่ 3
- ประเมินความพึงพอใจ
- แบบสอบถามที่ 3

ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและ

- คู่มือการใช้งาน**
- สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน
- ดูรายงานผลการประเมินตนเอง**
- รายงานผลการประเมินรายแห่ง
- รายงานผลการประเมินความพึงพอใจ
- รายงานแห่ง
- กลับสู่หน้าหลัก
- ออกจากระบบ

รายการข้อมูล						ไม่ได้ดำเนินการ การ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ.
รายละเอียด	หน่วย	จำนวน	จำนวนงบประมาณ พ.ศ. 2564(บาท)	รูปแบบ พ.ศ. 2564		
ด้านที่ 5 ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบเรียบร้อย						
ภารกิจที่ 14 การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย						
14.1 จำนวนแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยประเภทสำคัญที่เกิดขึ้นในพื้นที่ อบต. ได้ดำเนินการ	ฉบับ	3	420000	อปท. ดำเนินการเอง	▼	
คำอธิบาย						
14.2 จำนวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ที่ อบต. สนับสนุนให้จัดตั้งขึ้น รวมทั้งจำนวนอาสาสมัครป้องกัน	คน	77	0	อปท. ดำเนินการเอง	▼	
สาธารณภัยของมูลนิธิ สมาคม สมภักดิ์ ชมรม ภูมิปัญญา ที่ตั้งขึ้นถูกต้องตามกฎหมาย ในเขตพื้นที่ อบต.						
คำอธิบาย						
14.3 จำนวนกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัย (ของ อบต. ที่มีระบบ CCTV) ที่ชำรุดเสียหาย และ	กล้อง				▼	
สามารถซ่อมแซมได้ ที่ได้รับการซ่อมแซมให้สามารถใช้งานได้ปกติ						
คำอธิบาย						
ภารกิจที่ 15 การจัดการความขัดแย้ง						
15.1 จำนวนศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกลเกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม	แห่ง	2	0	อปท. ดำเนินการเอง	▼	
ศูนย์ one stop service หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์ ๆ ที่ อบต. จัดให้มี หรือดำเนินการ						
คำอธิบาย						
15.2 จำนวนเรื่องร้องทุกข์ของประชาชนจากศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์ ศูนย์ไกลเกลี่ยข้อพิพาท ศูนย์ยุติธรรมชุมชน	เรื่อง				▼	
ศูนย์บริการประชาชน ศูนย์ดำรงธรรม ศูนย์ one stop service หรือจากช่องทางสื่อออนไลน์อื่น ๆ ที่ส่งให้ อบต. ดำเนินการ						
และได้รับการให้ความช่วยเหลือจาก อบต. หรือการประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป						
คำอธิบาย						



ฟอร์มกรอก

ฟอร์มข้อมูล



องค์การบริหารส่วนตำบล โพธิ์โพธิ์ศาลา

ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐานฯ
ขั้นตอนที่ 1
กรอกข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2

ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1
- แบบสอบถามที่ 2-2
- แบบสอบถามที่ 2-3
- แบบสอบถามที่ 2-4
- แบบสอบถามที่ 2-5
- แบบสอบถามที่ 2-6

ขั้นตอนที่ 3

ประเมินความพึงพอใจ

- แบบสอบถามที่ 3

ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและ

คู่มือการใช้งาน

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน

รายงานผลการประเมินตนเอง

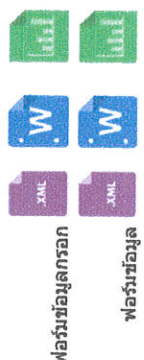
- รายงานผลการประเมินรายแห่ง

รายงานผลการประเมินความพึงพอใจ

กลับสู่หน้าหลัก

ออกจากระบบ

รายการข้อมูล		หน่วย	จำนวน	จำนวนงบประมาณ พ.ศ.2564(บาท)	รูปแบบ พ.ศ. 2564	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ.
ด้านที่ 6 ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน						
ภารกิจที่ 16 การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน		โครงการ		-		<input checked="" type="radio"/>
16.1 จำนวนโครงการที่ อบต. มีการสนับสนุนงบประมาณ หรือสนับสนุน ส่งเสริมอื่น ๆ ให้แก่กลุ่มอาชีพกลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มการท่องเที่ยว ฯลฯ เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการแปรรูปตลาด	คำอธิบาย	โครงการ		-		<input checked="" type="radio"/>
16.2 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเกี่ยวกับส่งเสริมอาชีพ เช่น เกษตรกรรม ประมงปศุสัตว์ หรืออาชีพใหม่ เป็นต้น	คำอธิบาย	โครงการ		-		<input checked="" type="radio"/>
16.3 จำนวนโครงการที่ อบต. จัดให้หรือส่งเสริม ศูนย์แสดงสินค้าชุมชน ศูนย์จำหน่ายสินค้า ตลาดนัด ตลาดชุมชน ถนนคนเดิน ถนนวัฒนธรรม ตลาดน้ำ หรือตลาดเก่า เป็นต้น	คำอธิบาย	โครงการ		-		<input checked="" type="radio"/>
16.4 จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ อบต. เกี่ยวกับการพัฒนา หรือฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวเชื่อมโยงโครงข่ายให้มีสภาพที่เหมาะสมต่อการท่องเที่ยว	คำอธิบาย	โครงการ		-		<input checked="" type="radio"/>
16.5 จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ อบต. เพื่อกระตุ้น หรือส่งเสริมการท่องเที่ยว และการให้ความรู้เกี่ยวกับประวัติความเป็นมาของแหล่งท่องเที่ยว	คำอธิบาย	โครงการ		-		<input checked="" type="radio"/>
16.6 จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ อบต. ในการให้คำปรึกษา และสนับสนุนการจัดตั้งกลุ่มอาชีพ หรือกลุ่มเกษตรกร หรือกลุ่มต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมอาชีพหรือการสร้างงาน	คำอธิบาย	โครงการ		-		<input checked="" type="radio"/>
16.7 จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ อบต. ในการให้คำปรึกษาทั้งที่สำนักงาน อบต. หรือช่องทางสื่อออนไลน์ต่าง ๆ เกี่ยวกับการขอใบอนุญาตจดทะเบียนพาณิชย์ หรือการส่งเสริมการลงทุนในพื้นที่	คำอธิบาย	โครงการ		-		<input checked="" type="radio"/>



ฟอร์มข้อมูลกรอก

ฟอร์มข้อมูล



การประเมินมาตรฐานขั้นตอนการให้บริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี 2565

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

องค์การบริหารส่วนตำบล ไทรโศก

- ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่ ประเมินมาตรฐานฯ
- ขั้นตอนที่ 1 กรอกข้อมูลพื้นฐาน
- ขั้นตอนที่ 2 ประเมินการให้บริการสาธารณะ
- แบบสอบถามที่ 2-1
- แบบสอบถามที่ 2-2
- แบบสอบถามที่ 2-3
- แบบสอบถามที่ 2-4
- แบบสอบถามที่ 2-5
- แบบสอบถามที่ 2-6

ขั้นตอนที่ 3

ประเมินความพึงพอใจ

- แบบสอบถามที่ 3

ตารางไหลของแบบรวบรวมข้อมูลและ

คู่มือการใช้งาน

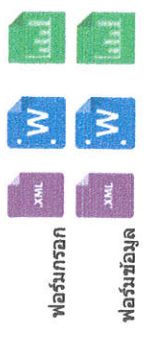
- สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน
- ดูรายงานผลการประเมินรายแห่ง
- รายงานผลการประเมินรายแห่ง
- รายงานผลการประเมินความพึงพอใจ

รายละเอียด

กลับสู่หน้าหลัก

ออกจากระบบ

รายการข้อมูล		หน่วย	จำนวน	จำนวนงบประมาณ พ.ศ. 2564 (บาท)	รูปแบบ พ.ศ. 2564	ไม่ได้ดำเนินการ ในงบประมาณ พ.ศ.
ด้านที่ 7 ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และ ด้านที่ 8 ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน						
ภารกิจที่ 17 การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม						
17.1 ปริมาณขยะมูลฝอยในพื้นที่ อบต. ที่ถูกกำจัดอย่างถูกต้องทุกสัปดาห์		ตัน	432.0925	0	อปท. ดำเนินการเอง	<input type="checkbox"/>
คำอธิบาย						
17.2 ปริมาณขยะอันตราย และขยะติดเชื้อในพื้นที่ อบต. ที่ถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูกต้องทุกสัปดาห์		ตัน	23.9345	0	อปท. ดำเนินการเอง	<input type="checkbox"/>
คำอธิบาย						
17.3 จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ อบต. ในการอนุรักษ์ดูแลรักษาแหล่งน้ำธรรมชาติ ลำน้ำธรรมชาติ ทรัพยากรชายฝั่ง หรือการจัดการเกี่ยวกับปัญหาวัชพืช ผักตบชวา ปัญหาหน้าน้ำเสีย การกำจัดน้ำเสีย เป็นต้น		โครงการ			-	<input checked="" type="checkbox"/>
คำอธิบาย						
17.4 จำนวนโครงการของ อบต. ในการอบรมหรือประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการดูแลสุขภาพป่า ภัยจากไฟฟ้า การป้องกันไฟฟ้า การเผา การเผาในที่โล่ง ภัยจากนกเขาในท้องถิ่น เป็นต้น		โครงการ	2	20000	อปท. ดำเนินการเอง	<input type="checkbox"/>
คำอธิบาย						
17.5 จำนวนครั้งที่ อบต. จัดส่งอาสาสมัครป้องกันไฟป่าเข้าร่วมอบรมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง		ครั้ง	1	10000	ทำร่วมกับท้องถิ่น	<input type="checkbox"/>
คำอธิบาย						
17.6 จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ อบต. ในการจัดการเกี่ยวกับค่าฝุ่น PM ๒.๕		โครงการ			-	<input checked="" type="checkbox"/>
คำอธิบาย						
ภารกิจที่ 18 การส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน						
18.1 จำนวนโครงการ หรือกิจกรรมของ อบต. ในการส่งเสริมหรืออนุรักษ์ศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณีท้องถิ่น หรือ ภูมิปัญญาชาวบ้าน		โครงการ	1	50000	ทำร่วมกับท้องถิ่น	<input type="checkbox"/>
คำอธิบาย						
18.2 จำนวนแหล่งการเรียนรู้ในท้องถิ่นเกี่ยวกับศิลปะ วัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และโบราณสถาน ที่ได้ รับการส่งเสริมหรือสนับสนุนจาก อบต.		โครงการ			-	<input checked="" type="checkbox"/>
คำอธิบาย						



ฟอร์มกรอก

ฟอร์มข้อมูล



ขั้นตอนการมอบหมายเจ้าหน้าที่
ประเมินมาตรฐาน

ขั้นตอนที่ 1

กรอกข้อมูลพื้นฐาน

ขั้นตอนที่ 2

ประเมินการให้บริการสาธารณะ

- แบบสอบถามที่ 2-1

- แบบสอบถามที่ 2-2

- แบบสอบถามที่ 2-3

- แบบสอบถามที่ 2-4

- แบบสอบถามที่ 2-5

- แบบสอบถามที่ 2-6

ขั้นตอนที่ 3

ประเมินความพึงพอใจ

- แบบสอบถามที่ 3

ดาวน์โหลดแบบรวบรวมข้อมูลและ

คู่มือการใช้งาน

สรุปจำนวน ผู้กรอกแบบประเมิน

รายงานผลการประเมินตนเอง

- รายงานผลการประเมินรายแห่ง

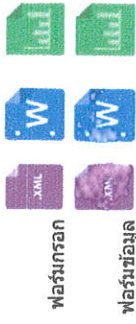
- รายงานผลการประเมินความพึงพอใจ

รายละเอียด

กลับสู่หน้าหลัก

ออกจากระบบ

	รายการข้อมูล	ความพึงพอใจ พอใจ (คน) ไม่พอใจ (คน)
ด้านที่ 1 ด้านโครงสร้างพื้นฐาน		
1. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดการบริการสาธารณะด้านโครงสร้างพื้นฐานของ อบต.		378 12
<u>คำอธิบาย</u>		
ด้านที่ 2 ด้านการส่งเสริม		
2. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดการบริการสาธารณะด้านการส่งเสริมสุขภาพหรือสนับสนุนการจัดทำห้องเรียนชุมชน และการควบคุมการใช้ประโยชน์ที่ดินและการพัฒนาให้เป็นไปตามผังเมืองรวมชุมชน		378 12
<u>คำอธิบาย</u>		
ด้านที่ 3 ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต		
3. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดการบริการสาธารณะด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิตของ อบต.		378 12
<u>คำอธิบาย</u>		
ด้านที่ 4 ด้านการศึกษา		
4. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดการบริการสาธารณะด้านการศึกษาของ อบต.		376 14
<u>คำอธิบาย</u>		
ด้านที่ 5 ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย		
5. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดการบริการสาธารณะด้านการจัดระเบียบชุมชน และการรักษาความสงบปลอดภัยของ อบต.		378 12
<u>คำอธิบาย</u>		
ด้านที่ 6 ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน		
6. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดการบริการสาธารณะด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุนของ อบต.		377 13
<u>คำอธิบาย</u>		
ด้านที่ 7 ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม		
7. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของ อบต.		378 12
<u>คำอธิบาย</u>		
ด้านที่ 8 ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน		
8. ความพึงพอใจของประชาชนต่อการจัดการบริการสาธารณะด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถานของ อบต.		376 14
<u>คำอธิบาย</u>		



พจนานุกรม

พจนานุกรม



คู่มือ บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานวางแผนสถิติและวิชาการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไพศาล

ที่ สน ๘๐๓๐๑/๓๖๖

วันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไพศาล

ตามหนังสือที่อำเภอกุสุมาลย์ ด่วนที่สุด ที่ สน. ๐๐๒๓๙/๑๒๘๖ ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ จังหวัดสกลนคร ได้แจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่าคณะกรรมการ การกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในคราวประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบให้มีการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๘ ด้าน ๖๔ ตัวชี้วัด โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการประเมินตนเองตามกระบวนการ ดังนี้

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินตนเอง
๒. ดำเนินการประเมินตนเองตามแบบรวบรวมข้อมูล
๓. เสนอผลการประเมินตนเองให้ผู้บริหาร อปท. ทราบและรับรอง
๔. ส่งผลการประเมินให้ สำนักงาน ก.ก.ถ.
๕. นำข้อมูลที่ได้รับจากการประเมินตนเองรายงานที่ประชุมสภาของ อปท.
๖. แจ้งผลการประเมินตนเองให้ประชาชนทราบ

บัดนี้ คณะกรรมการประเมินตนเองในแต่ละด้าน ได้รวบรวมข้อมูลการประเมินตนเองในรูปแบบต่างๆ ดังต่อไปนี้

๑. แบบ อบต. ๑ เป็นแบบสำหรับการรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไป
๒. แบบ อบต. ๒ ประกอบด้วย แบบ อบต.๒ - ๑ ถึง แบบ อบต.๒ - ๖ สำหรับการรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะ จำนวน ๖ ด้าน

๓. แบบ อบต. ๓ เป็นแบบสรุปผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชน

งานวางแผนสถิติและวิชาการได้ดำเนินการบันทึกข้อมูลในระบบเป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ เพื่อให้การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำในการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไพศาล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๘ ด้าน ๖๔ ตัวชี้วัด เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด

ข้อเสนอแนะ

เพื่อเสนอผู้บริหารทราบและรับรองข้อมูลการประเมินตนเองในด้านต่างๆแล้วเห็นควร รายงานต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไพศาล และนำผลการประเมินประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบในช่องทางต่างๆ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวประภาพร ผาอินทร์)

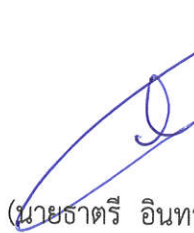
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ



(นางมลฤดี สายสร)
หัวหน้าสำนักปลัด



(นายพิชญเทพ พันธุ์จันทิก)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไพศาล



(นายธাত্রี อินทรพุดม)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไพศาล



(นายอ่อนสา มั่นทอง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไพศาล



ฉบับ บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไพศาล

ที่ สน ๘๐๓๐๑/๓๖๓

วันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไพศาล

ตามหนังสือที่อำเภอกุสุมาลย์ ด่วนที่สุด ที่ สน. ๐๐๒๓๙/๑๒๘๖ ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ จังหวัดสกลนคร ได้แจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่าคณะกรรมการ การกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในคราวประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบ ให้มีการประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อประกันคุณภาพการให้บริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๘ ด้าน ๖๔ ตัวชี้วัด โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการประเมินตนเองตามกระบวนการ ดังนี้

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินตนเอง
๒. ดำเนินการประเมินตนเองตามแบบรวบรวมข้อมูล
๓. เสนอผลการประเมินตนเองให้ผู้บริหาร อปท. ทราบและรับรอง
๔. ส่งผลการประเมินให้ สำนักงาน ก.ก.ถ.
๕. นำข้อมูลที่ได้รับจากการประเมินตนเองรายงานที่ประชุมสภาของ อปท.

๖. แจ้งผลการประเมินตนเองให้ประชาชนทราบ
บัดนี้ คณะกรรมการประเมินตนเองในแต่ละด้าน ได้รวบรวมข้อมูลการประเมินตนเองในรูปแบบต่างๆ ดังต่อไปนี้

๑. แบบ อบต. ๑ เป็นแบบสำหรับการรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไป
 ๒. แบบ อบต. ๒ ประกอบด้วย แบบ อบต.๒ - ๑ ถึง แบบ อบต.๒ - ๖ สำหรับการรวบรวมข้อมูลการจัดบริการสาธารณะ จำนวน ๖ ด้าน
 ๓. แบบ อบต. ๓ เป็นแบบสรุปผลการประเมินความพึงพอใจของประชาชน
- งานวางแผนสถิติและวิชาการได้ดำเนินการบันทึกข้อมูลในระบบเป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ เพื่อให้การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำในการประกันคุณภาพการให้บริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไพศาล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๘ ด้าน ๖๔ ตัวชี้วัด เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด

ข้อเสนอแนะ

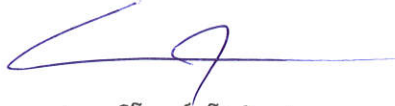
เพื่อเสนอผู้บริหารทราบและรับรองข้อมูลการประเมินตนเองในด้านต่างๆแล้วเห็นควร รายงานต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไพศาล และนำผลการประเมินประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบในช่องทางต่างๆ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายอ่อนสา มั่นทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไพศาล
วันที่ ๑๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๕

ความเห็นประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล...เห็นควรนำเข้าวาระที่ประชุมสภา...สมัยสามัญ...สมัยที่...๓
ประจำปี ๒๕๖๕



(นายวิโรจน์ โปติยะ)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไพศาล

วันที่ ๑๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕