



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไพศาล

ที่ สน ๘๐๓๐๑/

วันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไพศาล

เรื่องเดิม

ตามท้องที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไพศาล ได้จัดทำแผนอัตรากำลังและแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ เพื่อกำหนดโครงสร้าง กำหนดตำแหน่ง จัดอัตรากำลังที่เหมาะสม และเพื่อพัฒนาบุคลากร ให้รู้ระเบียบ กฎหมายและแบบแผนของทางราชการ หลักและวิธีปฏิบัติราชการ บทบาทและหน้าที่ของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต.และพนักงานจ้าง และแนวทางปฏิบัติตนเพื่อเป็น พนักงานส่วนตำบลพนักงานครู อบต.และพนักงานจ้างที่ดี โดยได้กำหนดหลักสูตรการพัฒนาสำหรับบุคลากร แต่ละตำแหน่งให้ได้รับการพัฒนาในหลายๆ มิติ ทั้งในด้านความรู้ พื้นฐานในการปฏิบัติราชการด้านการพัฒนา เกี่ยวกับงานในหน้าที่รับผิดชอบ และทักษะเฉพาะของงานในแต่ละตำแหน่ง ด้านการบริหารและด้านคุณธรรม และจริยธรรม เพื่อพัฒนาศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลให้สอดคล้องกับบทบาทและภารกิจของ องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไพศาล นั้น

ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลังและแผนพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ คาดหวังว่าแผนอัตรากำลังและพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไพศาล จะอำนวยความสะดวกและเป็นการเพิ่มศักยภาพขององค์กรและประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของผู้บริหาร บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งจะเกิดประสิทธิผลตามเป้าหมายขององค์กรอย่างยิ่งแล้วให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนพื้นที่ โดยวิธีดังนี้

- ๑.จัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมในงานที่เกี่ยวข้องตามที่หน่วยงานราชการ/เอกชนจัดขึ้น
- ๒.จัดฝึกอบรมเพิ่มพูนความรู้ด้านในด้านต่าง ๆตามสายงานให้แก่บุคลากร
- ๓.จัดประชุมบุคลากรในสังกัดเพื่อแนวทางการปฏิบัติงานเพื่อลดความผิดพลาดในการปฏิบัติงาน
- ๔.จัดให้บุคลากรได้ทัศนศึกษาดูงานที่เกี่ยวกับภารกิจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อนำความรู้ที่ได้รับมาประยุกต์ใช้กับงานในหน้าที่ให้เกิดประโยชน์กับองค์กรปีละ ๑ ครั้ง
- ๕.จัดให้มีการคัดเลือกหรือสรรหาบุคลากรมาทดแทนในตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง
๖. จัดทำประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไพศาล เรื่อง นโยบาย/มาตรการ เพื่อพัฒนาหน่วยงานให้มีคุณธรรม และความโปร่งใส ตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
- ๗.จัดทำประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตำบลโพธิ์ไพศาล เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลตำบล (สำหรับรอบการประเมิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕)

ปัญหาและอุปสรรค

๑.ในการสรรหาพนักงานส่วนตำบล เพื่อมาบรรจุแต่งตั้งหรือรับโอน(ย้าย) ในบางตำแหน่ง บัญชี ก.ส.ด.หมด หรือไม่มีพนักงานส่วนตำบลติดต่อขอโอน (ย้าย) เนื่องจากเป็นตำแหน่งที่ขาดแคลน เช่น เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี/วิศวกรโยธา /ครู ประจำปีศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นต้น

/ข้อเสนอ...

ข้อเสนอแนะ

๑. เห็นควรให้การส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรเข้าร่วมอบรมตามภาระหน้าที่ ที่ปฏิบัติ
๒. เห็นควรสรรหาหรือขอใช้บัญชี ก.ส.ด. กรณีพนักงานส่วนตำบลว่างลงหรือมีการโอน (ย้าย) หรือกำหนดตำแหน่งใหม่ เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการปฏิบัติงาน
๓. เห็นควรจัดทำประกาศองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง นโยบาย/มาตรการ เพื่อพัฒนาหน่วยงานให้มีคุณธรรม และความโปร่งใส ตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
๔. เห็นควรจัดทำประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตำบล เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลตำบล(สำหรับรอบการประเมิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖) ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ วีระวัฒน์ ชาแสน
(นายวีระวัฒน์ ชาแสน)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ความเห็น หัวหน้าสำนักปลัด.....

ลงชื่อ มลฤดี สายสร
(นางมลฤดี สายสร)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็น รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

ลงชื่อ พิษณุเทพ พันธุ์จันทิก
(นายพิษณุเทพ พันธุ์จันทิก)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็น ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....

ลงชื่อ ธาตรี อินทรพุด
(นายธาตรี อินทรพุด)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

อนุมัติ

ความเห็น / ข้อเสนอ นายองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไพศาล

.....

ลงชื่อ อ่อนสา มั่นทอง
(นายอ่อนสา มั่นทอง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไพศาล

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไพศาล อำเภอกุสุมาลย์ จังหวัดสกลนคร

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๕	ปัญหา/อุปสรรค/ข้อเสนอแนะ
<p>๑.ด้านการสรรหา คัดเลือก และบรรจุ แต่งตั้งบุคลากร</p>	<p>๑.๑ คัดเลือกและแต่งตั้ง พนักงานจ้างตามภารกิจ ๑ ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๓ ตำแหน่ง ตามแผน อัตรากำลัง ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖</p> <p>๑.๒ บรรจุแต่งตั้งพนักงานส่วน ตำบล</p> <p>๑.๓ แต่งตั้งครูประจำศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก</p>	<p>๑.๑ สอบคัดเลือกและแต่งตั้งพนักงานจ้างตามภารกิจ -ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ ๑ อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๓ ตำแหน่ง - ตำแหน่งคนงานทั่วไป ๒ อัตรา - ตำแหน่งผู้ดูแลเด็ก ๑ อัตรา เมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ ตาม มติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสกลนคร ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ และมติคณะกรรมการ พนักงานส่วนตำบลจังหวัดสกลนคร ครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๕</p> <p>๑.๒ บรรจุแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้เป็นพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ราย นางสาวจิรารัตน์ สิมรุณ เมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตาม มติ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสกลนครครั้งที่ ๗ /๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕</p> <p>๑.๓ แต่งตั้งครูประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ระดับครูชำนาญการ (คศ. ๒) ให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ (คศ.๓) ราย นางสาว อีรารัตน์ พรหมกระบิล ตามคำสั่งที่ ๓๖๐/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๕</p>	<p>๑.๑ ปัญหาเรื่องคุณสมบัติพนักงานขับรถยนต์ ประสบการณ์การขับรถยนต์มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี พร้อมใบรับรองการทำงาน บุคคลที่มีคุณสมบัติมีน้อย ขอเสนอแนะควรแก้ไขคุณสมบัติดังกล่าวให้เหลือระยะเวลา ประสบการณ์เหลือ ๒ ปี</p> <p>๑.๒ ปัญหา บางตำแหน่งที่ขอใช้บัญชี กรมฯ บัญชีหมด เช่น ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี /วิศวกรโยธา</p>
<p>๒.ด้านการโอนและรับ ย้าย /พนักงานจ้างลาออก</p>	<p>๒.๑ ให้ออน ย้ายพนักงานส่วน ตำบล</p>	<p>๒.๑ ให้ออน ย้าย พนักงานส่วนตำบล ราย นางสาวนวลจันทร์ แสงสุวรรณ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ สังกัดกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม โอน ย้าย ไปดำรงตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ อบต.นาโพธิ์ อ.กุสุมาลย์ จ.สกลนคร เมื่อวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๕</p>	

	<p>๒.๒ ให้โอน ย้ายพนักงานส่วนตำบล</p> <p>๒.๓ รับโอน ย้ายพนักงานส่วนตำบล</p> <p>๒.๔ รับโอน ย้ายพนักงานส่วนตำบล</p> <p>๒.๕ รับโอน ย้ายพนักงานส่วนตำบล</p> <p>๒.๖ พนักงานจ้างลาออก</p>	<p>๒.๒ ให้โอน ย้าย พนักงานส่วนตำบล ราย นางอรนิตย์ ประชานันท์ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง โอน ย้าย ไปดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง อบต.ดงหม้อทองใต้ อ.บ้านม่วง จ.สกลนคร เมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕</p> <p>๒.๓ รับโอน ย้าย พนักงานส่วนตำบล ราย นายวุฒิพันธ์ เจริญลอย ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง สังกัด อบต.นิคมน้ำอูน อ.นิคมน้ำอูน จ.สกลนคร โอน ย้าย มาดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง เมื่อวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๕</p> <p>๒.๔ รับโอนย้าย พนักงานส่วนตำบล ราย นางสาวพรพิมล ชิตบุตร ตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน สังกัด อบต.นาโพธิ์ อ.กุสุมาลย์ จ.สกลนคร โอน ย้าย มาดำรงตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ปฏิบัติงานเมื่อวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๕</p> <p>๒.๕ รับโอน ย้าย พนักงานส่วนตำบล ราย นางวาสนา กิรัมย์ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง สังกัด อบต.ขมิ้น อ.เมือง จ.สกลนคร โอน ย้าย มาดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง เมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕</p> <p>๒.๖ -พนักงานจ้างลาออก รายนายวิริทธิ์พล วุฒิสาร พนักงานจ้างประเภททั่วไป ตำแหน่งคนงาน สังกัดกองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เมื่อวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕</p> <p>-พนักงานจ้างลาออก รายนายสังเวียร วรไกรราช พนักงานจ้างประเภททั่วไป ตำแหน่งนักการภารโรง สังกัดสำนักปลัด เมื่อวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๕</p> <p>-พนักงานจ้างลาออก ราย นายไพวัลย์ ใจเด็ด พนักงานจ้างประเภททั่วไป ตำแหน่งคนงานทั่วไป สังกัดสำนักปลัด เมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕</p>	<p>๒.๓ บางตำแหน่ง ประกาศรับโอน ย้าย แต่ไม่มีพนักงานส่วนตำบลติดต่อ โอน ย้าย มาดำรงตำแหน่ง หรือสายงานผู้บริหารติดเงื่อนไข ๖๐ วัน และ โอน ย้าย ข้ามประเภท อบต.ไม่ได้หรือกรณีปลดล๊อคสายงานผู้บริหาร</p>
--	---	--	---

<p>๓. ด้านสิทธิและสวัสดิการ</p>	<p>๓.๑ สั่งจ่ายเงินช่วยเหลือค่าทำศพ และเงินบำเหน็จตกทอดให้แก่ทำศพ และเงินบำเหน็จตกทอดให้แก่ทายาทพนักงานส่วนตำบล</p> <p>๓.๒ สั่งจ่ายเงินช่วยเหลือค่าทำศพ พนักงานจ้างเสียชีวิต</p> <p>๓.๓ ให้พนักงานส่วนตำบล เข้ารับการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร</p> <p>๓.๔ ให้พนักงานครู อบต. เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการปรับปรุงผลงานทางวิชาการเพื่อเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้นระดับชำนาญการพิเศษ ฯ (กรณีปรับปรุง)</p> <p>๓.๕ ให้พนักงานครู อบต. เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาข้าราชการครูหรือครูฯ เพื่อเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้นระดับชำนาญการพิเศษ ฯ (กรณีเยี่ยมเยียน)</p>	<p>๓.๑ สั่งจ่ายเงินช่วยเหลือค่าทำศพ และเงินบำเหน็จตกทอดให้แก่ทายาทพนักงานส่วนตำบล กรณีพนักงานส่วนตำบล เสียชีวิต ราย นายประภาส แสนสวาท ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง ตามคำสั่งที่ ๓๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕</p> <p>๓.๒ สั่งจ่ายเงินช่วยเหลือค่าทำศพ กรณีพนักงานจ้าง เสียชีวิต ราย เจริญพร จูมไม้เมือง ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ ตามคำสั่งที่ ๖๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๕</p> <p>๓.๓ ให้พนักงานส่วนตำบล เข้ารับการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งสายงานผู้บริหาร รายงานอรนิตย์ ประชานันท์ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง ระหว่างวันที่ ๑๘-๒๐ มกราคม ๒๕๖๕ ตามคำสั่งที่ ๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๕</p> <p>๓.๔ ให้พนักงานครู อบต. เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการปรับปรุงผลงานทางวิชาการเพื่อเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้นระดับชำนาญการพิเศษ ฯ (กรณีปรับปรุง) รุ่นที่ ๑ รายงานสาวธีรรัตน์ พรหมกระบิล ตำแหน่งครูชำนาญการ ประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโพหนอง ระหว่างวันที่ ๑๗-๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ โรงแรมขอนแก่นโฮเต็ล อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น ตามคำสั่งที่ ๒๓/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕</p> <p>๓.๕ ให้พนักงานครู อบต. เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาข้าราชการครูหรือครูฯ เพื่อเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้นระดับชำนาญการพิเศษ ฯ (กรณีเยี่ยมเยียน) รุ่นที่ ๓ รายงานสมศรี สายอุราช ตำแหน่งครูชำนาญการ ประจำศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์วัดกลางวิทยา ระหว่างวันที่ ๕-๙ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมแพวอากาศ เพลส อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี ตามคำสั่งที่ ๒๘/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕</p>	<p>๓.๔ ปัญหาอุปสรรค คือ พนักงานครู อบต. ที่ไปส่งผลงานหรือเข้าร่วมประชุมเชิงวิชาการ กรณีปรับปรุงผลงานหรือเยี่ยมเยียน ครูต้องเดินทางไกลและเดินทางหลายวันและต้องทิ้งศูนย์ฯ ส่งผลกระทบต่อเด็กนักเรียนในศูนย์ฯ และบุคลากรที่จะไปทดแทน</p>
--	---	--	--

<p>๔.ด้านการพัฒนาบุคลากร</p>	<p>๔.๑ เข้าร่วมอบรมโครงการอบรม หลักสูตร เรียนรู้เทคนิคและทักษะการประชุมสภาท้องถิ่นอย่างมืออาชีพ ฯ</p> <p>๔.๒ เข้าร่วมโครงการอบรมหลักสูตร เรียนรู้เทคนิคและทักษะการประชุมสภาท้องถิ่นอย่างมืออาชีพ ฯ</p> <p>๔.๓ เข้าร่วมอบรมโครงการหลักสูตร ถอดรหัสการดำเนินงานกิจการสภาท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพและการปฏิบัติงานฯ</p> <p>๔.๔ เข้าร่วมอบรมโครงการหลักสูตร การบริหารจัดการและการแก้ปัญหา : กรณีเบี่ยงชีฟผู้สูงอายุ ฯ</p>	<p>๔.๑ โครงการอบรม หลักสูตร เรียนรู้เทคนิคและทักษะการประชุมสภาท้องถิ่นอย่างมืออาชีพ ฯ โดย นายปิลลา แก้วปิลลาและนายอดิพงษ์ หายะวงศ์ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เข้าร่วมโครงการดังกล่าวระหว่างวันที่ ๒๕-๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเชียงคาน ริเวอร์เมาท์เทน รีสอร์ท อ.เชียงคาน จ.เลย ตามคำสั่งที่ ๒๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕</p> <p>๔.๒ โครงการอบรม หลักสูตร เรียนรู้เทคนิคและทักษะการประชุมสภาท้องถิ่นอย่างมืออาชีพ ฯ โดย นายปิลลา แก้วปิลลาและนายอดิพงษ์ หายะวงศ์ รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล เข้าร่วมโครงการดังกล่าวระหว่างวันที่ ๒๕-๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเชียงคาน ริเวอร์เมาท์เทน รีสอร์ท อ.เชียงคาน จ.เลย ตามคำสั่งที่ ๒๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕</p> <p>๔.๓ โครงการหลักสูตร ถอดรหัสการดำเนินงานกิจการสภาท้องถิ่นให้มีประสิทธิภาพและการปฏิบัติงานฯ โดยนางนงคลักษณ์ พิรุณสุนทร ตำแหน่งเจ้าพนักงานราชการชำนาญงาน พร้อมด้วย นายนคร รมจันทร์ อินทร์ พนักงานขับรถยนต์และนายพรมมา เจริญศรี พนักงานขับรถกู้ชีพ เข้าร่วมโครงการดังกล่าว ระหว่างวันที่ ๔-๖ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมสกลแกรนด์พาลเลซ อ.เมือง จ.สกลนคร ตามคำสั่งที่ ๓๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕</p> <p>๔.๔ โครงการหลักสูตร การบริหารจัดการและการแก้ปัญหา : กรณีเบี่ยงชีฟผู้สูงอายุ ฯ โดยนายคชา การุญ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม เข้าร่วมโครงการดังกล่าว ระหว่างวันที่ ๒๙ เมษายน -๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเลอแคสเซีย อ.เมือง จ.ขอนแก่น ตามคำสั่งที่ ๙๗/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๕</p>	
------------------------------	--	--	--

	<p>๔.๕ เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร ฝึกปฏิบัติการบันทึกบัญชี การปรับปรุง การทำงานการเงินของหน่วยงานลูก (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก) ฯ</p> <p>๔.๖ เข้าร่วมโครงการเตรียมความพร้อมในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ฯ</p> <p>๔.๗ เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น “เทคนิคการเสนอค่างานปรับปรุง ตำแหน่ง การย้าย กำหนดโครงสร้างฯ</p> <p>๔.๘ เข้าร่วมโครงการหลักสูตรกฎหมายและจรรยาบรรณวิชาชีพการสาธารณสุข ประจำปี ๒๕๖๕</p>	<p>๔.๕ โครงการฝึกอบรมหลักสูตร ฝึกปฏิบัติการบันทึกบัญชี การปรับปรุง การทำงานการเงินของหน่วยงานลูก (โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)ฯ รุ่นที่ ๗ โดย นางสาวลักขณา แวงสุข, นางสาววาทีณี วรระฮาด,นางสาวณัชชา ราชมณี, ครูประจำศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและนาง กุหลาบ ประสงค์ไธ ผู้ดูแลเด็ก เข้าร่วมโครงการดังกล่าว ระหว่างวันที่ ๒๒-๒๔ เมษายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมฟอจูน วิวโขง อ.เมือง จ.นครพนม ตามคำสั่งที่ ๙๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๕</p> <p>๔.๖ โครงการเตรียมความพร้อมในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ฯ โดย นายพิษณุเทพ พันธุ์จันทิก ตำแหน่งผู้รองปลัด อบต. เข้าร่วมโครงการดังกล่าว ระหว่างวันที่ ๒๗-๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเจริญธานี อ.เมือง จ.ขอนแก่น ตามคำสั่งที่ ๑๐๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๕</p> <p>๔.๗ โครงการฝึกอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น “เทคนิคการเสนอค่างานปรับปรุง ตำแหน่ง การย้าย กำหนดโครงสร้างฯ โดย นายวิระวัฒน์ ชาแสน ตำแหน่งผู้รักษาราชการบุคคลปฏิบัติการ เข้าร่วมโครงการดังกล่าว ระหว่างวันที่ ๒๐-๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมฟอจูนวิวโขง อ.เมือง จ.นครพนม ตามคำสั่งที่ ๑๒๗/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕</p> <p>๔.๘ โครงการหลักสูตรกฎหมายและจรรยาบรรณวิชาชีพการสาธารณสุข ประจำปี ๒๕๖๕ โดย นางสาวปิ่นประภา ติตาระวัฒน์ ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ เข้าร่วมโครงการดังกล่าว ระหว่างวันที่ ๖-๘ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมอิวานีขอนแก่นฯ อ.เมือง จ.ขอนแก่น ตามคำสั่งที่ ๑๔๒/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕</p>	
--	---	--	--

	<p>๔.๙ เข้าร่วมโครงการหลักสูตร การตรวจสอบและปรับปรุง การบันทึกบัญชีตามการแก้ไข ของ สตง.๑ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๕</p> <p>๔.๑๐ เข้าร่วมโครงการ หลักสูตรการจัดเก็บภาษีที่ดิน และสิ่งปลูกสร้างโดยโปรแกรม อัตโนมติ รุ่นที่ ๑๑</p> <p>๔.๑๑ เข้าร่วมโครงการ หลักสูตรการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ภายใต้หนังสือชักขอม แนวทางฯ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖และการ บริหารงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ รุ่นที่ ๑</p> <p>๔.๑๒ เข้าร่วมโครงการ หลักสูตรหลักเกณฑ์ราคากลาง งานก่อสร้างของราชการและ การใช้ค่า K</p>	<p>๔.๙ หลักสูตรการตรวจสอบและปรับปรุงการบันทึกบัญชีตามการ แก้ไขของ สตง.๑ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดย นางอรนิตย์ ประ ชานันท์ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง เข้าร่วมโครงการดังกล่าว ระหว่าง วันที่ ๒๔-๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเจริญธานี อ.เมือง จ.ขอนแก่น ตามคำสั่งที่ ๑๔๘/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๕</p> <p>๔.๑๐ โครงการหลักสูตรการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างโดย โปรแกรมอัตโนมัติ รุ่นที่ ๑๑ โดย นางสาวพรพิมล ชิตบุตร และนางสาว กิริยาพร เจริญคร ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงานและ ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่งานจัดเก็บรายได้ เข้าร่วมโครงการดังกล่าว ระหว่างวันที่ ๒๔-๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ โรงแรมอำนวยการสุข อ.เมือง จ.ขอนแก่น ตาม คำสั่งที่ ๑๔๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๕</p> <p>๔.๑๑ โครงการหลักสูตรการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๖ ภายใต้หนังสือชักขอมแนวทางฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ และการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ รุ่นที่ ๑ โดย นางมลฤดี สายศร ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด เข้าร่วมโครงการดังกล่าว ระหว่างวันที่ ๑ -๓ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมสยามแกรนด์ อ.เมือง จ. อุตรธานี ตามคำสั่งที่ ๑๖๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๕</p> <p>๔.๑๒ เข้าร่วมโครงการหลัก “สูตรหลักเกณฑ์ราคากลางงาน ก่อสร้างของราชการและการใช้ค่า K” โดย นายพิษณุเทพ พันธุ์จันทิก ตำแหน่ง รองปลัด เข้าร่วมโครงการดังกล่าว ระหว่างวันที่ ๒๐ -๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมกรีนไฮเทล แอนด์ คอนเวนชั่น อ.เมือง จ. ขอนแก่น ตามคำสั่งที่ ๑๙๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕</p>	
--	--	---	--

	<p>๔.๑๓ เข้าร่วมโครงการหลักสูตร หลักเกณฑ์หมายปกครองและคดีปกครองเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ดีของราชการส่วนภูมิภาคและอปท.ประจำปี ๒๕๖๕</p> <p>๔.๑๔ เข้าร่วมโครงการหลักสูตร การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีของ อปท.ในระบบ e-LAAs อปท.ประจำปี ๒๕๖๕</p> <p>๔.๑๕ โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานและการปฏิบัติงาน ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง</p>	<p>๔.๑๓ เข้าร่วมโครงการหลักสูตร หลักเกณฑ์หมายปกครองและคดีปกครองเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ดีของราชการส่วนภูมิภาคและ อปท.ประจำปี ๒๕๖๕ โดย นางสาวมณีพรรณ สายอุราช ตำแหน่ง นิติกรปฏิบัติการ เข้าร่วมโครงการดังกล่าว ระหว่างวันที่ ๔ -๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมเดอะ คาวาลิ คาซ่ารีสอร์ท ตำบลบ้านแกะ อ.พระนครศรีอยุธยา จ.พระนครศรีอยุธยา ตามคำสั่งที่ ๒๐๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕</p> <p>๔.๑๔ เข้าร่วมโครงการหลักสูตร การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีของ อปท.ในระบบ e-LAAs อปท.ประจำปี ๒๕๖๕ โดย</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. นางอรนิตย์ ประชานันท์ ตำแหน่ง ผอ.กองคลัง ๒. นางอุไรวรรณ ชิตบุตร ตำแหน่ง นวก.การเงินฯ ๓. นางสาวรัตนา รุวันมอม ตำแหน่ง จพง.พัสดุฯ ๔. นางสาวพรพิมล ชิตบุตร ตำแหน่ง จพง.จัดเก็บรายได้ฯ ๕. นางศิริรัตน์ รื่นพิศาล ตำแหน่ง ผช.จพง.การเงินและบัญชี <p>เข้าร่วมโครงการดังกล่าว ระหว่างวันที่ ๕ -๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมสยามแกรนด์ อ.เมือง จ.อุดรธานี ตามคำสั่งที่ ๒๐๖/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๕</p> <p>๔.๑๕ โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานและการปฏิบัติงาน ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง โดยมี ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู อบต.และพนักงานจ้าง เข้าร่วมโครงการดังกล่าว ระหว่างวันที่ ๓๐ ,๓๑ สิงหาคม ถึง วันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๕ โดยถึงชาดูงานที่ จังหวัด กาจนบุรี เพชรบุรี และสมุทรสาคร</p>	
--	--	--	--

<p>๕.ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน</p>	<p>๕.๑ จัดทำประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตำบล เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ ประเมินผลการปฏิบัติงานของ พนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลตำบล (สำหรับรอบการประเมิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕)</p>	<p>๕.๑ ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในสังกัด รับทราบ ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลตำบล เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลตำบล (สำหรับรอบการประเมิน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕)</p>	
<p>๖.ด้านคุณธรรมจริยธรรมและวินัย</p>	<p>๖.๑ จัดทำประกาศองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง นโยบาย/มาตรการ เพื่อพัฒนาหน่วยงานให้มีคุณธรรม และความโปร่งใส ตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ</p>	<p>๖.๑ ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรรับทราบถึงประกาศองค์การบริหารส่วนตำบล เรื่อง นโยบาย/มาตรการ เพื่อพัฒนาหน่วยงานให้มีคุณธรรม และความโปร่งใส ตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ</p>	