

# คู่มือฉบับ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไพศาล  
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕  
โอนครั้งที่ ๘

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไพศาล ได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ โอนครั้งที่ ๘ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อวันที่ ๑๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดปรากฏตามบัญชีการโอนงบประมาณรายจ่ายฯ ที่แนบท้ายประกาศนี้

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๓๒ ภายใต้บังคับข้อ ๓๘ องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไพศาล จึงขอประกาศให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

(นายอ่อนสา มั่นทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไพศาล

ตรวจ.....
ตรวจ.....
ทาน.....
พิมพ์.....

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 17 สิงหาคม พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์โพตาล อำเภออุทุมพรพิสัย จังหวัดสกลนคร  
โอนครั้งที่ 8

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเคือเป ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เลือกตั้ง	700,000.00	100,690.20	100,000.00 (-)	690.20	

เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2565 ไม่เพียงพอ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมและศึกษาดูงานของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิก

สภาฯ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้างประจำ ผู้นำชุมชน และประชาชนทั่วไป เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานโดยจ่ายเป็นค่าตอบแทน ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่ารับรอง

ค่ากระดาษและเครื่องเขียน แบบพิมพ์ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าดอกไม้

กระดาษเช็ดอกไม้ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าของขวัญหรือของที่ระลึก ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ วัสดุอื่น ๆ ฯลฯ ที่เข้าลักษณะประเภทนี้และที่เกี่ยวข้องในโครงการนี้

ในการฝึกอบรมสัมมนา และทัศนศึกษาดูงาน ภายในประเทศและต่างประเทศ (สำเนาปิด)

(ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2561-2565)

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนา และทัศนศึกษาดูงานภายในประเทศและต่างประเทศ

รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ใช่ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน

แผนงานบริหารงานทั่วไป

100,000.00

100,000.00 (+)

200,000.00

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 17 สิงหาคม พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์พิศาล อำเภออุทุมพรพิสัย จังหวัดสกลนคร  
โอนครั้งที่ 8

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		310,000.00	80,545.26	63,000.00 (-)	17,545.26	เนื่องจากประมาณที่ตั้ง ไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2565 ใน รายการนี้ไม่เพียงพอ จึงมี ความจำเป็นต้องโอนงบ ประมาณรายจ่าย เพิ่มเติม / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน การจัดฝึกอบรมและ ศึกษาดูงานของผู้บริหาร ท้องถิ่น สมาชิกสภา ฯ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมสัมมนา และทัศนศึกษา งานภายใน ประเทศและต่าง ประเทศ	100,000.00	200,000.00	63,000.00 (+)	263,000.00	พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้าง ประจำ ผู้นำชุมชน และ ประชาชนทั่วไป เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพ การปฏิบัติงานโดยจ่าย เป็นค่าตอบแทน ค่า สมนาคุณวิทยากร ค่า รับรอง ค่ากระดาดและเครื่อง เขียน แบบพิมพ์ ค่าพิมพ์ เอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่า

พาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่า  
อาหาร ค่าอาหารว่างและ  
เครื่องดื่ม ค่าของขวัญ  
หรือของที่ระลึก  
ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ  
วัสดุอื่น ๆ วัสดุ ที่เข้า  
ลักษณะประเภทนี้และที่  
เกี่ยวข้องในโครงการนี้  
  
ในการฝึกอบรมสัมมนา  
และทัศนศึกษาดูงาน ภาย  
ในประเทศและต่าง  
ประเทศ (สำนักปลัด)  
  
(ปรากฏในแผนพัฒนา  
ท้องถิ่น พ.ศ. 2561-  
2565)

แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย ภัย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับเรื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่ใช่ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่าย โครงการฝึก อบรมอาสาสมัคร ป้องกันไฟฟ้า	10,000.00	10,000.00	10,000.00 (-)	0.00
------------------------------------	---	-------------	--	---	-----------	-----------	---------------	------

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 17 สิงหาคม พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไทร อําเภอกงหรา จังหวัดสตงนตร  
โอนครั้งที่ 8

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินคือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	งบดำเนินงาน	วัสดุเครื่องดับเพลิง		20,000.00	20,000.00	10,000.00 (+)	30,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2565 ที่ตั้งไว้ในรายการนี้ ไม่เพียงพอ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่าย เพิ่มเติม/ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสายส่งน้ำ สายดูดน้ำ ข้อต่อต่าง ๆ ถึงดับเพลิงถึงดับเพลิงแบบยกหัว และวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าเปลี่ยนถ่านน้ำยาเคมีดับเพลิงและอื่น ๆ เป็นต้น ที่เกี่ยวข้องกับงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย เช่น การเตรียมการป้องกันปัญหาน้ำท่วม การแก้ไขปัญหาน้ำท่วม ชิงบ้านเรือน ประชาชน ถนน ที่สาธารณะ เป็นต้น (สำนักปัด) )

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 17 สิงหาคม พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไพลताल อำเภออุบลราชธานี จังหวัดอุบลราชธานี  
โอนครั้งที่ 8

แผนงาน	งาน	งบ/เงินดือน ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภ ภัย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่าย โครงการป้องกัน และลดอุบัติเหตุ ทางถนนช่วง เทศกาลปีใหม่ และสงกรานต์ และเทศกาลอื่น ๆ ฯลฯ	10,000.00	3,400.00	2,000.00 (-)	1,400.00	

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

อนุมัติเมื่อวันที่ 17 สิงหาคม พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์โพธิ์ อำเภอสามชัย จังหวัดสกลนคร  
โอนครั้งที่ 8

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินค้ำ/ ธำ.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	งบดำเนินงาน	วัสดุเครื่องดับเพลิง		20,000.00	30,000.00	2,000.00 (+)	32,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2565 ที่ตั้งไว้ในรายการนี้ ไม่เพียงพอ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่าย เพิ่มเติม / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสายส่งน้ำ สายดูดน้ำ ข้อต่อต่าง ๆ ถึงดับเพลิงถึงดับเพลิงแบบยกหัว และวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าเปลี่ยนถ่านยานยนต์มีดับเพลิงและอื่น ๆ เป็นต้น ที่เกี่ยวข้องในงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย เช่น การเตรียมการป้องกันปัญหาน้ำท่วม การแก้ไขปัญหาน้ำท่วม ซึ่งบ้านเรือน ประชาชน ถนน ที่สาธารณะ เป็นต้น (สำนักปลัด)



1. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์พิศาล เจ้าของงบประมาณที่ขอโอน

เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลต้องโอนเพิ่มงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2565 ในแผนงานบริหารงานทั่วไป และแผนงานรักษาความสงบ ที่ตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลมีความจำเป็นต้องโอนเพิ่มงบประมาณรายจ่ายในรายการดังกล่าว เพื่อให้ถูกต้องและเป็นไปตามระเบียบกำหนด รายละเอียดปรากฏตามเอกสารข้างต้นแล้ว การโอนงบประมาณรายจ่ายครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารองค์การบริหารท้องถิ่น ตามระเบียบข้อ 26 และ ข้อ 32 ภายใต้งบข้อ 38

(ลงชื่อ) .....  


(นางมลฤดี สายศร)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

วันที่ 17 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565

(ลงชื่อ) .....  


(นางอรนิตย์ ประชานันท์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 17 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง



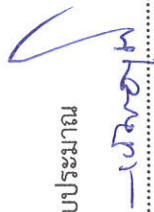
(ลงชื่อ) .....

(นางอรนิตย์ ประชานันท์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ 17 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ



(ลงชื่อ) .....

(นายธาศรี อินทรพุด)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์พิศาล

วันที่ 17 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น



(ลงชื่อ) .....

(นายอนสา มั่นทอง)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์พิศาล

วันที่ 17 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565



# คู่มือฉบับ

## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไพศาล

ที่ สน ๘๐๓๐๑/ ๔๗๑

วันที่ ๑๗ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

### เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไพศาล ได้ตราข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ และได้รับอนุมัติงบประมาณรายจ่ายตามแผนงานรายการต่าง ๆ แล้วนั้น

### ข้อเท็จจริง

เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและความเหมาะสมในการบริหารงบประมาณ จึงจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในแผนงานบริหารงานทั่วไป ซึ่งตั้งงบประมาณไว้ไม่เพียงพอ ปรากฏตามรายละเอียดที่ได้แนบท้ายบันทึกนี้

### ระเบียบ/กฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น และข้อ ๓๒ ภายในบังคับข้อ ๓๘ การโอนงบประมาณรายจ่าย หรือการแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยให้ประชาชนทราบ แล้วแจ้งแก่นายอำเภอ

### ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

เพื่อให้การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไพศาลเป็นไปอย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ เห็นควรพิจารณาลงนาม รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวประภาพร ผาอินทร์)

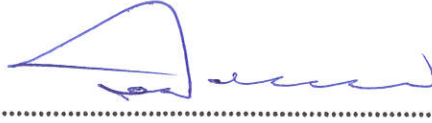
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด อบต. ....

(นางมลฤดี สายศรี)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นรองปลัด อบต.



(นายพิชญเทพ พันธุ์จันทิก)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไพศาล

ความเห็นเจ้าหน้าที่งบประมาณ



(นายธাত্রี อินทรพุด)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไพศาล

คำสั่งผู้บริหาร .....



(นายอ่อนสา มั่นทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไพศาล

## บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไทร อําเภอกงหรา จังหัดสตงกลนคร

โอนครั้งทํี่ 8

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เลือกตั้ง	700,000.00	100,690.20	100,000.00 (-)	690.20	

		เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2565 ไม่เพียงพอ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่าย เพิ่มเติม / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมและศึกษาดูงานของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้างประจำ ผู้นำชุมชน และประชาชนทั่วไป เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน โดยจ่ายเป็น																
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	งบดำเนินงาน	งบดำเนินงาน	งบดำเนินงาน	100,000.00	100,000.00	100,000.00	100,000.00 (+)	200,000.00	ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนาและทัศนศึกษาดูงานภายในประเทศและต่างประเทศ	จ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอื่นเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	310,000.00	80,545.26	63,000.00 (-)	17,545.26	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหาร ทั่วไป	งบดำเนินงาน	งบดำเนินงาน	งบดำเนินงาน	งบดำเนินงาน	100,000.00	100,000.00	100,000.00	100,000.00 (+)	200,000.00	ค่าตอบแทน ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่ารับรอง ค่า กระดาษและเครื่องเขียน แม่พิมพ์ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่า ดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ ค่า ตกแต่งสถานที่ ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าของขวัญหรือของที่ระลึก ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ วัสดุอื่น ๆ ฯลฯ ที่เข้า ลักษณะประเภทนี้และที่							

<p>แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป</p>	<p>งานบริหาร ทั่วไป</p>	<p>งบดำเนินงาน</p>	<p>รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ</p>	<p>ค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม สัมมนาและทัศน ศึกษาดูงาน ภายในประเทศ และต่างประเทศ</p>	<p>100,000.00</p>	<p>200,000.00</p>	<p>63,000.00 (+)</p>	<p>263,000.00</p>	<p>เนื่องจากประมาณที่ตั้งไว้ ในข้อบัญญัติงบประมาณ รายจ่าย ประจำปี 2565 ใน รายการนี้ไม่เพียงพอ จึงมี ความจำเป็นต้องโอน งบประมาณรายจ่าย เพิ่มเติม / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายใน การจัดฝึกอบรมและศึกษาดู งานของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาฯ พนักงานจ้าง ส่วนตำบล พนักงานจ้าง ลูกจ้างประจำ ผู้นำชุมชน และประชาชนทั่วไป เพื่อ พัฒนาประสิทธิภาพการ ปฏิบัติงานโดยจ่ายเป็น ค่าตอบแทน ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่ารับรอง ค่า กระดาษและเครื่องเขียน แบบพิมพ์ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่า ดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ ค่า ตกแต่งสถานที่ ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าของขวัญหรือของที่ระลึก ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ วัสดุอื่น ๆ ฯลฯ ที่เข้า</p>
<p>แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน</p>	<p>งานป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย</p>	<p>งบดำเนินงาน</p>	<p>รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่นๆ</p>	<p>ค่าใช้จ่าย โครงการ ฝึกอบรมอาสา ท้องถิ่นป้องกัน ไฟฟ้า</p>	<p>10,000.00</p>	<p>10,000.00</p>	<p>10,000.00 (-)</p>	<p>0.00</p>	

<p>แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน</p>	<p>งานป้องกัน และบรรเทาสาธาณภัย</p>	<p>งบประมาณงาน</p>	<p>วัสดุเครื่องดับเพลิง</p>	<p>20,000.00</p>	<p>20,000.00</p>	<p>10,000.00 (+)</p>	<p>30,000.00</p>	<p>เนื่องจากปริมาณที่สั่งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2565 ที่ตั้งไว้ในรายการนี้ ไม่เพียงพอ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่าย เพิ่มเติม / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสายส่งน้ำ สายดูดน้ำ ข้อต่อต่าง ๆ ถังดับเพลิง ถังดับเพลิงแบบยกหัว และวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าเปลี่ยนถ่ายน้ำยาเคมีดับเพลิงและอื่น ๆ เป็นต้น ที่เกี่ยวข้องในงานป้องกัน และบรรเทาสาธาณภัย เช่น การเตรียมการป้องกันภัยหน้าท่วม การแก้ไขภัยหน้าท่วม ช่างบ้านเรือน ประชาชน ถนน ที่สาธารณะ เป็นต้น (สำนักปลัด)</p>
<p>แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน</p>	<p>งานป้องกัน และบรรเทาสาธาณภัย</p>	<p>งบดำเนินงาน</p>	<p>รายจ่ายเกี่ยวกับโครงการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>	<p>10,000.00</p>	<p>3,400.00</p>	<p>2,000.00 (-)</p>	<p>1,400.00</p>	<p>ค่าใช้จ่ายโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ และสงกรานต์ อื่น ๆ ฯลฯ</p>



<p>แผนงานการ รักษาความ สงบภายใน</p>	<p>งานป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย</p>	<p>งบดำเนินงาน</p>	<p>วัสดุเครื่องตั้งเพลิง</p>	<p>20,000.00</p>	<p>30,000.00</p>	<p>2,000.00 (+)</p>	<p>32,000.00</p>	<p>เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2565 ที่ตั้งไว้ในรายการนี้ ไม่เพียงพอ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณรายจ่าย เพิ่มเติม / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อสายส่งน้ำ สายต่อน้ำ ข้อต่อต่าง ๆ ถังดับเพลิง ถังดับเพลิงแบบ ยกหัว และวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าเปลี่ยนถ่ายน้ำมัน เคมีดับเพลิงและอื่น ๆ เป็นต้น ที่เกี่ยวข้องกับงานป้องกัน และบรรเทาสาธารณภัย เช่น การเตรียมการป้องกัน ปัญหาหมอก การแก้ไข ปัญหาหมอกซึ่งบ้านเรือน ประชาชน ถนน ที่ สาธารณะ เป็นต้น (สำนักปลัด)</p>
---	---	--------------------	------------------------------	------------------	------------------	---------------------	------------------	--

## สำนักปลัด

### โอนงบประมาณไปตั้งจ่ายในรายการใหม่

๑. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล งบประมาณ ๒๓,๐๐๐ บาท  
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล  
แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์  
เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล (ราคาและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ  
ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ ข้อ ๑๐ หน้า ๗ )  
รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ

๒. โต๊ะพับหน้าพอมเก้าอี้ขา จำนวน ๑๐ ตัว รวม ๑๘,๐๐๐ บาท

โต๊ะพับหน้าพอมเก้าอี้ขา หนาไม่น้อยกว่า ๒๕ มิล ขาเหล็ก ชูโครเมียม ขนาด กว้าง ๖๐ ซม. x  
ยาว ๑๕๐ ซม. x สูง ๗๕ ซม. ราคา ตัวละ ๑,๘๐๐ บาท จัดซื้อตามราคาท้องตลาด

### โอนลดจาก

แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบบุคลากร เงินเดือนฝ่าย  
ประจำ ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๑๕๐,๐๐๐ บาท ก่อนโอนคงเหลือ ๑๕๐,๐๐๐ บาท โอนลดครั้งนี้  
๔๑,๐๐๐ บาท คงเหลือ ๑๐๙,๐๐๐ บาท

### ระเบียบกฎหมายที่ใช้ประกอบในการพิจารณา

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑  
และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓ ) พ.ศ. ๒๕๔๓ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็น  
อำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น และข้อ ๓๒ ภายใต้ข้อบังคับข้อ ๓๙ การโอนงบประมาณรายจ่ายเพื่อการแก้ไข  
หรือเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้ว  
ให้ประกาศโดยเปิดเผยให้ประชาชนทราบแล้วแจ้งแก่นายอำเภอหรือปลัดอำเภอผู้เป็นหัวหน้าประจำกิ่งอำเภอ  
เพื่อทราบ ภายในสิบห้าวัน

- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth

10. เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล ราคา 23,000 บาท

#### คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.6 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
  - 1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
  - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth