



การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖  
( ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ )

องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิไพศาล  
อำเภอกุสุมาลย์ จังหวัดสกลนคร

## การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไพศาล

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไพศาล ได้ตระหนักถึงการพัฒนาระบบบริหารทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นปัจจัยที่สำคัญในการนำองค์กรไปสู่ความสำเร็จ และมีคุณค่าในการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้เป็นไปตามสอดคล้องกับเจตนารมณ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และรองรับภารกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) จึงได้กำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขึ้น เพื่อใช้เป็นกรอบและแนวทางในการบริหารงานทรัพยากรบุคคล ดังนี้

**๑. นโยบายด้านการวางแผนอัตรากำลัง** คำนึงถึงภารกิจ หน้าที่ความรับผิดชอบสนับสนุนและส่งเสริมให้มีโครงสร้าง ระบบงาน การจัดการอัตรากำลัง และการบริหารอัตรากำลังให้เหมาะสมกับภารกิจขององค์กรและเพียงพอ มีความคล่องตัวต่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานของทุกหน่วยงานในองค์กร รวมทั้งมีระบบการประเมินผลที่มีประสิทธิภาพ เชื่อมโยงกับผลตอบแทนและการกำหนดสมรรถนะและลักษณะที่พึงประสงค์ขององค์กร ดังนี้

องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไพศาล ได้ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ฉบับที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕

**๒. นโยบายด้านการสรรหาและการบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร** ดำเนินการวางแผนกำลังคนสรรหากคน ตามคุณลักษณะมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและเลือกสรรบุคคลที่เป็นคนดี คนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน ดังนี้

### ๒.๑ รับโอน ย้าย พนักงานส่วนตำบล

(๑) รับโอน ย้าย ผู้อำนวยการกองคลัง เมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไพศาลที่ ๓๗๘/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕

(๒) รับโอน ย้าย ผู้อำนวยการกองช่าง เมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ ตามคำสั่ง องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไพศาลที่ ๒๗๐/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๕

(๓) รับโอน ย้าย นักวิชาการสาธารณสุข ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไพศาลที่ ๒๐๐ / ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ มีผลวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖

### ๒.๒ บรรจุและแต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล

(๑) บรรจุแต่งตั้ง นายช่างไฟฟ้า ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไพศาล แจ้งความประสงค์ให้คณะกรรมการกลางการสอบแข่งขันพนักงานส่วนท้องถิ่น (กสอ.) เป็นผู้ดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุบุคคลเป็นพนักงานส่วนตำบลในตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ตามคำสั่ง องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไพศาลที่ ๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖

(๒) แต่งตั้งพนักงานครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ตามคำสั่ง องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไพศาลที่ ๒๖๐/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

(๓) แต่งตั้งพนักงานครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ตามคำสั่ง องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไพศาลที่ ๙๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๖ มีผล ตั้งแต่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

(๔) แต่งตั้งพนักงานครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะครูชำนาญการ ตามคำสั่ง องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไพศาลที่ ๒๖๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๖ มีผล ทั้งนี้ตั้งแต่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

(๕) แต่งตั้งพนักงานส่วนตำบล ให้เลื่อนระดับชำนาญการ วิทยางานสามัญพรณสายอูราช ตำแหน่งนิติกรปฏิบัติการ เลื่อนระดับเป็นตำแหน่งนิติกรชำนาญการ ตามคำสั่ง องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไพศาลที่ ๓๐๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๖ มีผล ทั้งนี้ตั้งแต่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖

### ๒.๓ การสรรหาและแต่งตั้งพนักงานจ้าง

(๑) สรรหาและแต่งตั้งพนักงานจ้าง ประเภททั่วไป ตำแหน่งนักการภารโรง ตามคำสั่ง องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไพศาลที่ ๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖

(๒) สรรหาและแต่งตั้งพนักงานจ้าง ประเภทตามภารกิจ (ผู้มีคุณวุฒิ) ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน ตามคำสั่ง องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไพศาลที่ ๙๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๖

๓. นโยบายด้านการพัฒนา ดำเนินการวางแผนพัฒนาบุคลากรทุกระดับ เตรียมความพร้อมบุคลากรที่มีทักษะหรือสมรรถนะสูงให้มีความรู้ ทักษะ สมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานอย่างมืออาชีพ โดยใช้เครื่องมือที่หลากหลายตามเส้นทางการพัฒนาบุคลากร จัดทำแผนอบรมและพัฒนาพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้างที่ตรงกับความต้องการ โดย การจัดส่งข้าราชการเข้ารับการพัฒนาความรู้ตามสายงานแต่ละตำแหน่งและส่งเสริมให้บุคลากรมีการพัฒนาตามแผนพัฒนาบุคลากรรายบุคคล

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ไพศาล อำเภอกุสุมาลย์ จังหวัดสกลนคร

รายชื่อ /ตำแหน่ง/จำนวน ผู้เข้าร่วมโครงการ/ กิจกรรม	โครงการ/กิจกรรม/ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณที่ได้รับการ จัดสรร	ผลการดำเนินการ	สถิติอัตรากำลัง ตำแหน่ง/จำนวน
<p>๑.นายพิษณุเทพ พันธุ์จันทิก ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล</p>	<p>๑. เข้าร่วม หลักสูตร การจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ ภายใต้ การจำแนกงบรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย ฉบับใหม่ การเตรียมความพร้อมและวิธี ปฏิบัติของ อปท. ในการเป็นหน่วยรับ งบประมาณตรงกับทางสำนักงบประมาณ ของคณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏ บ้านสมเด็จเจ้าพระยา ระหว่างวันที่ ๒๖ -๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมริมปาว อ.เมืองกาฬสินธุ์ จ.กาฬสินธุ์ ๒.โครงการฝึกอบรม หลักสูตร การจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ภายใต้หนังสือชักซ้อมแนวทางการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ และหลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียดคำชี้ แจงงบประมาณรายจ่ายของ อปท. ฉบับ ใหม่ รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๓ -๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเลอ แคนเซีย อ. เมือง จ.ขอนแก่น</p>	<p>งบประมาณจากข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์ ไพศาล สำนักปลัด อบต. แผนงานบริหารงานทั่วไป</p>	<p>๑.ได้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ การจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๗ ภายใต้การ จำแนกงบรายจ่าย/ประเภท รายจ่ายฉบับใหม่ การเตรียม ความพร้อมและวิธีปฏิบัติของ อปท. ในการเป็นหน่วยรับ งบประมาณตรงกับทางสำนัก งบประมาณ ๒.ได้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ การจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ภายใต้ หนังสือชักซ้อมแนวทางการ จัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ และ หลักเกณฑ์การเขียนรายละเอียด คำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ของ อปท. ฉบับใหม่</p>	<p>พนักงานส่วนตำบล สายงานนัก บริหารงานท้องถิ่น มี ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา มีคนครอง ๒ ตำแหน่ง ปลัด อบต. และรอง ปลัด อบต.</p>
<p>๒. นายคชา การุญ ตำแหน่ง ผอ.สวัสดิการฯ</p>	<p>๑. ได้เข้าร่วมโครงการฝึกอบรม “การ พัฒนาศักยภาพด้านการปฏิบัติตามอำนาจ หน้าที่และการกักถ่ายโอนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติ</p>	<p>งบประมาณจากข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ์</p>	<p>ได้รับความรู้ความเข้าใจวิธี ปฏิบัติงานที่เกี่ยวกับการพัฒนา ศักยภาพด้านการปฏิบัติตาม อำนาจ หน้าที่และการกักถ่าย</p>	<p>พนักงานส่วนตำบล สายงาน อำนาจการ ๕ ตำแหน่ง ๕ อัตรา มีคนครอง ๔ ตำแหน่ง</p>

	การฉาบปูนกึ่งสังเคราะห์ พ.ศ.๒๕๔๕” วันที่ ๒๑ - ๒๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ โรงแรม บางแสนเฮอริเทจ อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี	ไพศาล กองสวัสดิการสังคม แผนงานบริหารงานทั่วไป	โอนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามพระราชบัญญัติการฉาบปูนกึ่งสังเคราะห์ พ.ศ.๒๕๔๕	๔ อัตราว่าง ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา
<b>๓. นายวุฒิพันธ์ เจริญลอย ตำแหน่ง ผอ.ช่าง</b>	๑. สำเร็จการอบรมหลักสูตรปัญหาและแนวทางแก้ไข การออกข้อบัญญัติ รวมทั้งแนวทางการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการขุดดินและถมดินกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร กฎหมายการอนุรักษ์พลังงานในการอนุญาตก่อสร้างอาคาร(Building Energy Code, BEC)กฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง การดำเนินการเมื่อมีการกระทำที่ฝ่าฝืนกฎหมาย การออกคำสั่งทางปกครอง การดำเนินคดีอาญา และการดำเนินการกักบริเวณ/สถานกัก ณ โรงแรมเดอะ กรีนเนอริตี้สอร์ท เขาใหญ่ จ. นครราชสีมา ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๗ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖	งบประมาณจากข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิไพศาล กองช่าง แผนงานบริหารงานทั่วไป	ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางแก้ไข การออกข้อบัญญัติ รวมทั้งแนวทางการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการขุดดินและถมดินกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร กฎหมายการอนุรักษ์พลังงานในการอนุญาตก่อสร้างอาคาร (Building Energy Code, BEC) กฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง การดำเนินการเมื่อมีการกระทำที่ฝ่าฝืนกฎหมายการออกคำสั่งทางปกครอง การดำเนินคดีอาญา และการดำเนินการกักบริเวณ/สถานกัก	พนักงานส่วนตำบล สายงาน อำนวยการ ๕ ตำแหน่ง ๕ อัตรา มีคนครอง ๔ ตำแหน่ง
<b>๔. นางวาสนา กิรัมย์ ตำแหน่ง ผอ.คลัง</b>	๑. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี “การจัดการราคากลางงานก่อสร้าง การจัดทำใบแจ้งปริมาณและราคาเพื่อแนบท้ายสัญญาจ้างก่อสร้าง ตาม ว๔๕๒ และการจัดทำรายงานผลการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศในงานจ้างก่อสร้าง ตาม ว๗๘” ตำแหน่ง รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๕ - ๖ เมษายน ๒๕๖๖	งบประมาณจากข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิไพศาล กองคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป	ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดทำราคากลางงานก่อสร้าง การจัดทำใบแจ้งปริมาณและราคาเพื่อแนบท้ายสัญญาจ้างก่อสร้าง ตาม ว๔๕๒ และการจัดทำรายงานผลการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศในงานจ้างก่อสร้าง	พนักงานส่วนตำบล สายงาน อำนวยการ ๕ ตำแหน่ง ๕ อัตรา มีคนครอง ๔ ตำแหน่ง
<b>๕. น.ส.ประภาพร ผาอินทร์ ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน</b>	๑. ได้ผ่านการฝึกอบรมโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	งบประมาณจากข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖ ของ	๑. ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปรับปรุงแผน	พนักงานส่วนตำบล และ พนักงาน ครู อบต. สายวิชาการ จำนวน ๑๐ ตำแหน่ง ๑๘ อัตรา

	<p>ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๖ ณ โรงแรมเอ็ม เจ เดอะมาเจสติก ตำบลธาตุเชิงชุม อำเภอเมือง จังหวัดสกลนคร</p> <p>๒. ได้ผ่านโครงการฝึก อบรมหลักสูตร “เทคนิคและแนวปฏิบัติในการเบิกค่าใช้จ่าย และการดำเนินการจัดหาพัสดุเกี่ยวกับ ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานการจัดฝึกอบรม การจัดงาน และขั้นตอนการดำเนินจัดซื้อจัดจ้างตาม ว ๑๑๙ พร้อมกับการบริหารงบประมาณรายจ่ายตามรายการงบรายจ่ายที่สำคัญ เงินสะสม เงินทุนสำรองสะสม ของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น” ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๖ เดือน มีนาคม พุทธศักราช ๒๕๖๖ ณ โรงแรมนภาลัย อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี</p> <p>๓. เข้าร่วมโครงการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่นและแผนชุมชนของ อบท. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ -๒๕๖๗ รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๘ -๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมนภาลัย จังหวัดอุดรธานี</p> <p>๔. เข้าร่วมโครงการฝึกอบรม หลักสูตร บูรณาการความรู้ ระเบียบกฎหมาย (LAW) ความรู้ การบริหาร (Management) และสมรรถนะ (Competency) เพื่อพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๑ -๓ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมสยามแกรนด์ จังหวัดอุดรธานี</p>	<p>องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิไพศาล สำนักปลัด อบต. แผนงานบริหารงานทั่วไป</p>	<p>อัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๒.ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคนิคและแนวปฏิบัติในการเบิกค่าใช้จ่ายและการดำเนินการจัดหาพัสดุเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานการจัดฝึกอบรม การจัดงาน และขั้นตอนการดำเนินจัดซื้อจัดจ้างตาม ว ๑๑๙ พร้อมกับการบริหารงบประมาณรายจ่ายตามรายการงบรายจ่ายที่สำคัญ เงินสะสม เงินทุนสำรองสะสม ของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๓.ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นและแผนชุมชนของ อบท. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗</p> <p>๔. ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความรู้ ระเบียบกฎหมาย (LAW) ความรู้การบริหาร (Management) และสมรรถนะ (Competency) เพื่อพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น</p>	<p>มีนครอง ๑๖ อัตรารว่าง ๒ อัตราร</p>
<p><b>๖. นายวีระวัฒน์ ขาแสน</b> ตำแหน่ง <b>นักทรัพยากรบุคคล</b></p>	<p>๑. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา</p>	<p>งบประมาณจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ของ</p>	<p>๑. ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะข้าราชการหรือ</p>	<p>พนักงานส่วนตำบล และพนักงาน ครู อบต. สายวิชาการ จำนวน ๑๐ ตำแหน่ง ๑๘ อัตราร</p>

	<p>ท้องถิ่น (Performance Agreement : PA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเดอะมาเจสติกสกลนคร อำเภอเมือง จังหวัดสกลนคร</p> <p>๒. โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ การปรับปรุงแผนอัตรากำลังปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ เมษายน พ.ศ.๒๕๖๖ ณ โรงแรมเอ็ม เจ เดอะมาเจสติก ตำบลธาตุเชิงชุม อำเภอเมือง จังหวัดสกลนคร</p> <p>๓. อบรมหลักสูตร “องค์ความรู้ที่จำเป็นพื้นฐานเกี่ยวกับวินัย การดำเนินการทางวินัย การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ของพนักงานส่วนท้องถิ่น ระหว่างวันที่ ๑ - ๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ โรงแรมแรมเอ็ม เจ เดอะมาเจสติก อำเภอเมือง จังหวัดสกลนคร</p>	<p>องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิไพศาล สำนักปลัด อบต. แผนงานบริหารงานทั่วไป</p>	<p>พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่น (Performance Agreement : PA)</p> <p>๒. ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๓. มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับองค์ความรู้ที่จำเป็นพื้นฐานเกี่ยวกับวินัย การดำเนินการทางวินัย การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ของพนักงานส่วนท้องถิ่น</p>	<p>มีนครอง ๑๖ อัตรา ว่าง ๒ อัตรา</p>
<p>๗. น.ส. มณีพรรณ สายอุราช ตำแหน่ง นิติกร</p>	<p>๑. อบรมหลักสูตร “องค์ความรู้ที่จำเป็นพื้นฐานเกี่ยวกับวินัย การดำเนินการทางวินัย การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ของพนักงานส่วนท้องถิ่น ระหว่างวันที่ ๑ - ๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ โรงแรมแรมเอ็ม เจ เดอะมาเจสติก อำเภอเมือง จังหวัดสกลนคร</p>	<p>งบประมาณจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิไพศาล สำนักปลัด อบต. แผนงานบริหารงานทั่วไป</p>	<p>๑. ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับองค์ความรู้ที่จำเป็นพื้นฐานเกี่ยวกับวินัย การดำเนินการทางวินัย การอุทธรณ์และการร้องทุกข์ของพนักงานส่วนท้องถิ่น</p>	<p>พนักงานส่วนตำบล และพนักงาน ครู อบต. สายวิชาการ จำนวน ๑๐ ตำแหน่ง ๑๘ อัตรา มีนครอง ๑๖ อัตรา ว่าง ๒ อัตรา</p>
<p>๘. นางสาวรณูช วงศรีชู ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข</p>	<p>๑.หลักสูตร”แนวทางการจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพท้องถิ่น ปี งบประมาณ ๒๕๖๗ และค่าบริการดูแลระยะยาวด้านสาธารณสุขสำหรับผู้สูงอายุ ที่มีภาวะพึ่งพิง (LTC) ที่มีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงและการใช้โปรแกรมรูปแบบใหม่ (OBT Version</p>	<p>งบประมาณจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิไพศาล สำนักปลัด อบต. แผนงานบริหารงานทั่วไป</p>	<p>๑. ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำโครงการสัตว์ปลอดโรคพิษสุนัขบ้า ได้รับความเข้าใจในการจัดสรรงบประมาณ และการบริหารวัคซีนอย่างถูกต้อง</p>	<p>พนักงานส่วนตำบล และพนักงาน ครู อบต. สายวิชาการ จำนวน ๑๐ ตำแหน่ง ๑๘ อัตรา มีนครอง ๑๖ อัตรา ว่าง ๒ อัตรา</p>

	<p>๒๕๖๖) ระหว่างวันที่ ๒๕-๒๗ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ณ โรงแรมเจริญธานี จังหวัดขอนแก่น</p> <p>๒. เข้าร่วมอบรมโครงการขับเคลื่อนการดำเนินการป้องกันควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน์ วรขัตติยราชนารี กิจกรรมพัฒนาศักยภาพบุคลากร อปท.ในการป้องกัน ควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ระหว่าง ๖-๘ กันยายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเฮลท์แลนด์ รีสอร์ท แอนด์ สปา พัทยา อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี</p>		<p>๒. ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการขับเคลื่อนการดำเนินการป้องกันควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน์ วรขัตติยราชนารี กิจกรรมพัฒนาศักยภาพบุคลากร อปท.ในการป้องกัน ควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖</p>	
<p>๙. น.ส. อรทัย บรรหารชัย ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชน</p>	<p>๑.ได้ผ่านโครงการฝึก อบรมหลักสูตร “เทคนิคและแนวปฏิบัติในการเบิกค่าใช้จ่าย และการดำเนินการจัดหาพัสดุเกี่ยวกับ ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานการจัดฝึกอบรม การจัดงาน และขั้นตอนการดำเนินจัดซื้อจัดจ้างตาม ว ๑๑๙ พร้อมกับการบริหาร งบประมาณรายจ่ายตามรายการงบบุคลากร ที่สำคัญ เงินสะสม เงินทุนสำรองสะสม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๖ เดือน มีนาคม พุทธศักราช ๒๕๖๖ ณ โรงแรมภาลี อำเภอมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี</p> <p>๒.ได้ผ่านการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การเพิ่มประสิทธิภาพการ</p>	<p>งบประมาณจากข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๖ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิไพศาล กองสวัสดิการสังคม แผนงานบริหารงานทั่วไป</p>	<p>๑. ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคนิคและแนวปฏิบัติ ในการเบิกค่าใช้จ่ายและการดำเนินการจัดหาพัสดุเกี่ยวกับ ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานการจัดฝึกอบรม การจัดงาน และขั้นตอนการดำเนินจัดซื้อจัดจ้าง ตาม ว ๑๑๙ พร้อมกับการบริหารงบประมาณรายจ่ายตาม รายการงบบุคลากรที่สำคัญ เงินสะสม เงินทุนสำรองสะสม ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๒.ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเพิ่มประสิทธิภาพ</p>	<p>พนักงานส่วนตำบล และ พนักงาน ครู อบต. สาขาวิชาการ จำนวน ๑๐ ตำแหน่ง ๑๘ อัตรา มีคนครอง ๑๖ อัตรา ว่าง ๒ อัตรา</p>



	<p>ปฏิบัติงานพัฒนาชุมชนและการจัดสวัสดิการสังคมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๖” รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๖ – ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ โรงแรมสกลแกรนด์ พาเลซ อำเภอเมือง จังหวัดสกลนคร</p>		<p>การปฏิบัติงานพัฒนาชุมชนและการจัดสวัสดิการสังคมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๖</p>	
<p><b>๑๐.นางนงคลักษณ์ พิรุณสุนทร</b> ตำแหน่ง <b>เจ้าพนักงานธุรการ</b></p>	<p>๑. ได้เข้าร่วมฝึกอบรมหลักสูตร “การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ การเขียนหนังสือราชการ การเขียนรายงานการประชุมการใช้ QR Code ในหนังสือราชการ และการทำลายหนังสือราชการสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระหว่างวันที่ ๑๐ – ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ได้สำเร็จการอบรม ณ โรงแรมสยามแกรนด์ อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี</p> <p>๒. เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร เทคนิคการปฏิบัติราชการด้วยการจัดทำเอกสารในระบบออนไลน์ สร้างปฏิบัติ การธุรการออนไลน์ การอำนวยความสะดวกด้วยสารบรรณดิจิทัล เพื่อให้การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๕ -๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมฟอร์จูน ริเวอร์วิว อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม</p>	<p>งบประมาณจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิไพศาล สำนักปลัด อบต. แผนงานบริหารงานทั่วไป</p>	<p>๑. ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ การเขียนหนังสือราชการ การเขียนรายงานการประชุมการใช้ QR Code ในหนังสือราชการ และการทำลายหนังสือราชการสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>๒. ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคนิคการปฏิบัติราชการด้วยการจัดทำเอกสารในระบบออนไลน์ สร้างปฏิบัติ การธุรการออนไลน์ การอำนวยความสะดวกด้วยสารบรรณดิจิทัล เพื่อให้การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>พนักงานส่วนตำบล สายงานประเภททั่วไป จำนวน ๗ ตำแหน่ง ๘ อัตรา มีคนครอง ๗ อัตรา ว่าง ๑ อัตรา</p>
<p><b>๑๑.น.ส.อุไรวรรณ ชิตบุตร</b> ตำแหน่ง <b>นักวิชาการเงินและบัญชี</b></p>	<p>๑. เข้าร่วมอบรม หลักสูตรการปรับปรุงบัญชี การตรวจสอบสินทรัพย์ ค่าเสื่อมราคาสสม ลการปิดบัญชี เพื่อจัดทำงบการเงินรวม การทำรายงานทางการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงินของ อบท. ระบบ e-</p>	<p>งบประมาณจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิ</p>	<p>๑. ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปรับปรุงบัญชี การตรวจสอบสินทรัพย์ ค่าเสื่อมราคาสสม ลการปิดบัญชี เพื่อจัดทำงบการเงินรวมการทำ</p>	<p>พนักงานส่วนตำบล และพนักงาน ครู อบต. สายวิชาการ จำนวน ๑๐ ตำแหน่ง ๑๘ อัตรา มีคนครอง ๑๖ อัตรา ว่าง ๒ อัตรา</p>

	LAAS ประจำปี ๒๕๖๖ รุ่นที่ ๕ ระหว่าง ๔-๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมสยามแกรนด์ อ.เมือง จ.อุดรธานี	ไพศาล กองคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป	รายงานทางการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงินของ อปท. ระบบ e-LAAS ประจำปี ๒๕๖๖	
<b>๑๒.น.ส.รัตนา รุวันมอม</b> <b>ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ</b>	๑.เข้าร่วมอบรม หลักสูตรการปรับปรุงบัญชีการตรวจสอบสินทรัพย์ ค่าเสื่อมราคาสสม การปิดบัญชี เพื่อจัดทำงบการเงินรวม การทำรายงานทางการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงินของ อปท. ระบบ e-LAAS ประจำปี ๒๕๖๖ รุ่นที่ ๕ ระหว่าง ๔-๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมสยามแกรนด์ อ.เมือง จ.อุดรธานี	งบประมาณจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิไพศาล กองคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑. ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปรับปรุงบัญชี การตรวจสอบสินทรัพย์ ค่าเสื่อมราคาสสม การปิดบัญชี เพื่อจัดทำงบการเงินรวมการทำรายงานทางการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงินของ อปท. ระบบ e-LAAS ประจำปี ๒๕๖๖	พนักงานส่วนตำบล สายงานประเภททั่วไป จำนวน ๗ ตำแหน่ง ๘ อัตรา มีคนครอง ๗ อัตราว่าง ๑ อัตรา
<b>๑๓.น.ส.วาทีณี วรรณาด</b> <b>ตำแหน่ง ครู</b>	๑.เข้าร่วมอบรมหลักสูตร ปิดบัญชีสถานศึกษาสังกัด อปท. และการตรวจสอบบัญชีทุกประเภท ให้กับข้าราชการกองการศึกษาหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา อปท. จะต้องดำเนินการบันทึกและปรับปรุงบัญชีสถานศึกษาให้เป็นปัจจุบัน ปรับปรุงค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์เพื่อปิดบัญชีภายใน ๙๐ วัน นับตั้งแต่วันสิ้นปีงบประมาณตามกฎหมายกำหนด สถานศึกษา รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๓ -๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเดอะ พวรรณราย อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี	งบประมาณจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิไพศาล กองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑. ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปิดบัญชีสถานศึกษา สังกัด อปท. และการตรวจสอบบัญชีทุกประเภท ให้กับข้าราชการกองการศึกษาหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา อปท. จะต้องดำเนินการบันทึกและปรับปรุงบัญชีสถานศึกษาให้เป็นปัจจุบัน ปรับปรุงค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์เพื่อปิดบัญชีภายใน ๙๐ วัน นับตั้งแต่วันสิ้นปีงบประมาณตามกฎหมายกำหนด สถานศึกษา	พนักงานส่วนตำบล และพนักงาน ครู อบต. สายวิชาการ จำนวน ๑๐ ตำแหน่ง ๑๘ อัตรา มีคนครอง ๑๖ อัตราว่าง ๒ อัตรา

<p><b>๑๔. น.ส.ณัชชา ราชมณี</b> ตำแหน่ง ครู</p>	<p>๑. เข้าร่วมอบรมหลักสูตร ปิดบัญชีสถานศึกษาสังกัด อปท. และการตรวจสอบบัญชีทุกประเภท ให้กับข้าราชการกองการศึกษาหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา อปท. จะต้องดำเนินการบันทึกและปรับปรุงบัญชีสถานศึกษาให้เป็นปัจจุบัน ปรับปรุงค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์เพื่อปิดบัญชีภายใน ๙๐ วัน นับตั้งแต่วันสิ้นปีงบประมาณตามกฎหมายกำหนด สถานศึกษาฯ รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๓ -๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ โรงแรมเดอะ พรหมราย อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี</p>	<p>งบประมาณจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิไพศาล กองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม แผนงานบริหารงานทั่วไป</p>	<p>๑. ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปิดบัญชีสถานศึกษา สังกัด อปท. และการตรวจสอบบัญชีทุกประเภท ให้กับข้าราชการกองการศึกษาหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา อปท. จะต้องดำเนินการบันทึกและปรับปรุงบัญชีสถานศึกษาให้เป็นปัจจุบัน ปรับปรุงค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์เพื่อปิดบัญชีภายใน ๙๐ วัน นับตั้งแต่วันสิ้นปีงบประมาณตามกฎหมายกำหนด สถานศึกษาฯ</p>	<p>พนักงานส่วนตำบล และพนักงาน ครู อบต. สายวิชาการ จำนวน ๑๐ ตำแหน่ง ๑๘ อัตรา มีคนครอง ๑๖ อัตราว่าง ๒ อัตรา</p>
<p><b>๑๕. นางสาวพรพิมล ชิตบุตร</b> ตำแหน่ง เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้</p>	<p>๑. ได้ผ่านโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “จัดทำแผนที่ภาษีเพื่อเตรียมขั้นสู่ระบบ Itax online (แจกแผนที่แม่บทและทะเบียนทรัพย์สิน)ปรับปรุงราคาประเมินทุนทรัพย์, การอุทธรณ์ภาษี ให้ถูกต้องตามหลักกฎหมาย ณ โรงแรมนภลัย อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี ระหว่างวันที่ ๒๔ – ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖</p>	<p>งบประมาณจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิไพศาล กองคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป</p>	<p>ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับจัดทำแผนที่ภาษีเพื่อเตรียมขั้นสู่ระบบ Itax online (แจกแผนที่แม่บทและทะเบียนทรัพย์สิน) ปรับปรุงราคาประเมินทุนทรัพย์, การอุทธรณ์ภาษี ให้ถูกต้องตามหลักกฎหมาย</p>	<p>พนักงานส่วนตำบล สายงานประเภททั่วไป จำนวน ๗ ตำแหน่ง ๘ อัตรา มีคนครอง ๗ อัตราว่าง ๑ อัตรา</p>
<p><b>๑๖. น.ส.อารีญา ฮาดทักษวงศ์</b> ตำแหน่ง ผช.จพง.ธุรการ</p>	<p>๑. ได้ผ่านโครงการฝึก อบรมหลักสูตร “เทคนิคและแนวปฏิบัติในการเบิกค่าใช้จ่าย และการดำเนินการจัดหาพัสดุเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานการจัดฝึกอบรม การจัดงาน และขั้นตอนการดำเนินจัดซื้อจัดจ้างตาม ว ๑๑๙ พร้อมกับการบริหารงบประมาณรายจ่ายตามรายการงบรายจ่ายที่</p>	<p>งบประมาณจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิไพศาล สำนักปลัด อบต. แผนงานบริหารงานทั่วไป</p>	<p>ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคนิคและแนวปฏิบัติในการเบิกค่าใช้จ่ายและการดำเนินการจัดหาพัสดุเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการบริหารงานการจัดฝึกอบรม การจัดงาน และขั้นตอนการดำเนินจัดซื้อจัดจ้างตาม ว ๑๑๙</p>	<p>พนักงานจ้าง จำนวน ๑๔ ตำแหน่ง ๔๑ อัตรา มีคนครอง ๔๐ อัตราว่าง ๑ อัตรา</p>

	สำคัญ เงินสะสม เงินทุนสำรองสะสม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๖ เดือน มีนาคม พุทธศักราช ๒๕๖๖ ณ โรงแรมนภาลัย อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี		พร้อมกับการบริหารงบประมาณ รายจ่ายตามรายการงบรายจ่ายที่สำคัญ เงินสะสม เงินทุนสำรองสะสม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
<b>๑๗. น.ส. จงรัชช์ รันพิศาล</b> ตำแหน่ง ผช.จพง.พัฒนาชุมชน	๑. ได้ผ่านการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานพัฒนาชุมชนและการจัดสวัสดิการสังคมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๖” รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ โรงแรมสกลแกรนด์ พาเลซ อำเภอเมือง จังหวัดสกลนคร	งบประมาณจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิไพศาล กองสวัสดิการสังคม แผนงานบริหารงานทั่วไป	ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานพัฒนาชุมชนและการจัดสวัสดิการสังคมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๖	พนักงานจ้าง จำนวน ๑๔ ตำแหน่ง ๔๑ อัตรา มีคนครอง ๔๐ อัตรา ว่าง ๑ อัตรา
<b>๑๘. น.ส.ประภามาศ ลาตมณี</b> ตำแหน่ง ผช. เจ้าพนักงานธุรการ	๑.เข้าร่วมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร เทคนิคการปฏิบัติราชการด้วยการจัดทำเอกสารในระบบออนไลน์ สร้างปฏิบัติ การธุรการออนไลน์ การอำนวยความสะดวกด้วยสารบรรณดิจิทัล เพื่อให้การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๕ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๕ -๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรมฟอร์จูนริเวอร์วิว อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม	งบประมาณจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิไพศาล สำนักปลัด อบต. แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑. ได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเทคนิคการปฏิบัติราชการด้วยการจัดทำเอกสารในระบบออนไลน์ สร้างปฏิบัติ การธุรการออนไลน์ การอำนวยความสะดวกด้วยสารบรรณดิจิทัล เพื่อให้การปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	พนักงานจ้าง จำนวน ๑๔ ตำแหน่ง ๔๑ อัตรา มีคนครอง ๔๐ อัตรา ว่าง ๑ อัตรา
<b>๑๙. ศึกษาดูงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖</b> ๑) นายอ่อนสา มั่นทอง นายกองค้การ บริหารส่วนตำบล ๒) นายปิล่า แก้วปิล่า รองนายกองค้การ บริหารส่วนตำบล	๑. โครงการจัดฝึกอบรมและศึกษาดูงานของ ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วน ตำบล พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน องค์การบริหารส่วนตำบลโพธิไพศาล อำเภอกุสุมาลย์ จังหวัดสกลนคร ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ โดยศึกษา	งบประมาณจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลโพธิไพศาล สำนักงานปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ประเภท	๑.ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การ บริหารส่วนตำบล พนักงานส่วน ตำบลและพนักงานจ้าง ให้มีความ ทักษะ ในการให้บริการสาธารณะ และการปฏิบัติงานเพิ่มมากขึ้น	๑. ผู้บริหารท้องถิ่นจำนวน ๔ คน ๒. สมาชิกสภา อบต. จำนวน ๑๗ คน ๒. พนักงานส่วนตำบล และ พนักงาน ครู อบต. สายวิชาการ จำนวน ๑๐ ตำแหน่ง ๑๘ อัตรา

<p>๓) นายอดิพงษ์ หายช่วงค์ รองนายก องค์การบริหารส่วนตำบล</p> <p>๔) นายคชา การุญผู้อำนวยการกอง สวัสดิการสังคม</p> <p>๕) น.ส.ประภาพร ผาอินทร์ นักวิเคราะห์ นโยบายและแผน</p> <p>๖) นายวีระวัฒน์ ชาแสน นักทรัพยากร บุคคล</p> <p>๗) น.ส.อรทัย บรรหาชัย นักพัฒนาชุมชน</p> <p>๘) นางนงลักษณ์ พิรุณสุนทร เจ้า พนักงานธุรการชำนาญการ</p> <p>๙) นายจตุชัย ฮามวงศ์ นายช่างโยธา</p> <p>๑๐) น.ส.รัตนา รุ้งนอม เจ้าพนักงาน พัสดุ</p> <p>๑๑) นายยศดณัย ประสงค์ไค เจ้าพนักงาน ป้องกันฯ</p> <p>๑๒) นายคนกวี เจริญคร ผู้ช่วยนายช่าง โยธา</p> <p>๑๓) น.ส.อารีญา ฮาดทักษวงศ ผู้ช่วยเจ้า พนักงานธุรการ</p> <p>๑๔) น.ส.มุกดา ระมงคล ผู้ช่วยเจ้า พนักงานประชาสัมพันธ์</p> <p>๑๕) น.ส.ศิริรัตน์ รันพิศาล ผู้ช่วยเจ้า พนักงานการเงินและบัญชี</p> <p>๑๖) น.ส.ลัดดาวัลย์ โทธิแสนหลี่ ผู้ช่วยเจ้า พนักงานธุรการ</p> <p>๑๗) น.ส.โสธิตา รมผาเมือง คนงาน</p> <p>๑๘) น.ส.กันทนา นิตคำ คนงาน</p> <p>๑๙) น.ส.กนกวรรณ ยศประสงค์ คนงาน</p> <p>๒๐) นายทองมี มหาสมเหลา พนักงาน ผลิตน้ำประปา</p>	<p>ดูงานจากหน่วยงาน ๑) ชุมชนท่องเที่ยวเชิง วัฒนธรรมบ้านภูโสมสเดย์ ตำบลบ้านเป่า อำเภอหนองสูง จังหวัดมุกดาหาร ๒) ศึกษา ดูงานที่ เทศบาลตำบลแสนสุข อำเภวาริน ชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี (การบริหาร จัดการบ้านเมืองที่ดี) ๓) ศึกษาดูงาน กลุ่ม วิสาหกิจชุมชนแปรรูปจากปลาบ้านด่าน อำเภอโขงเจียม จังหวัดอุบลราชธานี ๔) ศึกษาดูงานที่เทศบาลตำบลบ้านด่าน (ศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กก่อนวัยเรียน) อำเภอโขงเจียม จังหวัดอุบลราชธานี และอื่น ๆ มีผู้เข้าร่วม โครงการ ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง รวม ผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๔๑ คน</p>	<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายหมวดอื่น ค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรมสัมมนาและทัศน ศึกษาดูงานภายในประเทศ และต่างประเทศ <b>จำนวน ๒๐๐,๐๐๐ บาท</b></p>	<p>๒ ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การ บริหารส่วนตำบลพนักงานส่วน ตำบล ได้เรียนรู้การบริหารจัดการ ด้วยตนเอง และสามารถนำมา ประยุกต์ใช้ในการพัฒนาท้องถิ่น ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>๓ ผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การ บริหารส่วนตำบล พนักงานส่วน ตำบล และพนักงานจ้าง วิสัยทัศน์ ในการกำหนดเป้าหมายในการ ปฏิบัติงาน</p> <p>๔ ผู้บริหาร สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบล พนักงานส่วนตำบล และ พนักงานจ้าง มีความรู้และเข้าใจ การทำงานในบทบาทหน้าที่ของ อปท.และการทำงานในบทบาท หน้าที่ของตนภายใต้ ความสัมพันธ์อันดีระหว่างกัน</p>	<p>มีนครอง ๑๖ อัตรา ว่าง ๒ อัตรา</p> <p>๓.พนักงานส่วนตำบล สายงาน ประเภททั่วไป จำนวน ๗ ตำแหน่ง ๘ อัตรา มีนครอง ๗ อัตรา ว่าง ๑ อัตรา</p> <p>๔. พนักงานจ้าง จำนวน ๑๔ ตำแหน่ง ๔๑ อัตรา มีนครอง ๔๐ อัตรา ว่าง ๑ อัตรา</p>
---	--	--	--	--

<p>๒๑) นางสุธิตา ชารีเพียงพิน ครู  ๒๒) น.ส.วาทีณี วรรณชาติ ครู  ๒๓) นางธีรารัตน์ พรหมกระบิล ครู  ๒๔) น.ส.ณัชชา ราชมณี ครู  ๒๕) นางกรรณิการ์ ทรัพย์เจริญ ผู้ดูแลเด็ก  ๒๖) น.ส.อรนุช ทินโนรส ผู้ดูแลเด็ก  ๒๗) น.ส.สุพรรณษา มุงแสน ผู้ดูแลเด็ก  ๒๘) น.ส.จงรักษ์ รันทิศาล ผช.จพง.พัฒนาชุมชน  ๒๙) นายไพรวลัย ใจเด็ด พนักงานขับรถยนต์  ๓๐) นายเสถียร วรโกราช คณงาน  ๓๑) นายประวิทย์ ไมวงศ์แสน ภารโรง</p> <p><b>สมาชิกสภา อบต.</b></p> <p>๑) นายวิโรจน์ โปติยะ ส.อบต.หมู่ที่ ๑  ๒) นายนิกร กุสุวรรณ ส.อบต. หมู่ที่ ๓  ๓) นายพรชัย วรรณ ส.อบต. หมู่ที่ ๔  ๔) นายถวิล วรรณแก้วเมือง ส.อบต.หมู่ที่ ๘  ๕) นางทัศนีย์ ต้นขุนส.อบต. หมู่ที่ ๙  ๖) นางปราณี ชะมะรัตน์ ส.อบต. หมู่ ๑๑  ๗) นายวราวุฒิ สูงส.อบต.หมู่ที่ ๑๒  ๘) นายยงค์ชัย วรรณ ส.อบต. หมู่ที่ ๑๓  ๙) นางโสภา ดีชะมาตร ส.อบต. หมู่ที่ ๑๕  ๑๐) นายเหรียญทอง สมรฤทธิ์ ส.อบต. หมู่ที่ ๑๖</p>				
<p><b>๒๐. ผู้เข้าร่วมโครงการ</b> คณะผู้บริหารสมาชิกสภาฯ พนักงานส่วนตำบล พนักงานนคร อบต. พนักงานจ้างของ</p>	<p>๑. โครงการอบรมส่งเสริม คุณธรรมจริยธรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและประโยชน์สุขของประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖</p>	<p>ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท</p>	<p>๑. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถใช้หลักคุณธรรมจริยธรรม หลักธรรมทางพระพุทธศาสนาพระพุทธานุภาพ</p>	<p>๑. ผู้บริหารท้องถิ่นจำนวน ๔ คน  ๒. สมาชิกสภา อบต. จำนวน ๑๗ คน</p>

<p>องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๘๐ คน</p>	<p>ดำเนินการวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ผู้เข้าร่วมโครงการ ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง จำนวน ๘๐ คน</p>		<p>ความรู้ และประสบการณ์ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการสร้างความสามัคคี ประองตอง ความร่วมมือร่วมใจเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน และสามารถประสานประโยชน์ในการปฏิบัติงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อบรรลุเป้าหมายของ หน่วยงานได้ อันจะนำมาซึ่งประโยชน์สุขของชาติ และประชาชน</p> <p>๒. ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ได้รับการยอมรับให้เป็นต้นแบบการดำเนินชีวิต การปฏิบัติงานที่เน้นการพัฒนา ด้าน คุณธรรม จริยธรรม หรือ การสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่มีค่านิยมด้าน คุณธรรม จริยธรรม โดยมีหลักฐานข้อมูลเชิงประจักษ์</p> <p>๓. ป้องกันและลดปัญหาที่เกิดขึ้นในสังคม ที่เกิดจากการขาดคุณธรรม และจริยธรรมของผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง และข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ</p>	<p>๒.พนักงานส่วนตำบล,พนักงานครู อบต. ๓๕ ตำแหน่ง มีคนครองจำนวน ๓๐ ตำแหน่ง (ว่าง ๕ ตำแหน่ง)</p> <p>๓. พนักงานจ้าง จำนวน ๔๑ ตำแหน่ง มีคนครอง ๔๐ ตำแหน่ง (ว่าง ๑ ตำแหน่ง)</p>
--	--	--	---	---

## ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ

### - ปัญหาอุปสรรค

ในการตั้งงบประมาณในการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรของแต่ละส่วนราชการไม่เพียงพอสำหรับค่าใช้จ่ายให้ครบทุกตำแหน่งในส่วนราชการนั้น ๆ จึงต้องโอนงบประมาณในส่วนอื่นเพิ่มเติม และด้วยภาระงานของแต่ละส่วนราชการเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์ใหม่ จึงทำให้หน่วยงานที่ฝึกอบรมจัดทำหลักสูตรโครงการในการฝึกอบรมเพิ่มเติม จึงทำให้บุคลากรในแต่ละส่วนราชการจำเป็นต้องเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม จึงทำให้งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ

ภาระค่าใช้จ่ายด้านบริหารงานบุคคลตาม มาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ไม่ให้เกินร้อยละสี่สิบของงบประมาณรายจ่ายประจำปี และหลักเกณฑ์ฯ เกี่ยวกับการเจริญก้าวหน้าของพนักงานส่วนตำบลที่จะเลื่อนระดับเป็น สายงานอำนวยการและสายงานบริหาร ค่าใช้จ่ายด้านบริหารงานบุคคลต้องไม่ให้เกินร้อยละ ๓๕ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี จึงทำให้การตั้งงบประมาณการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรตามข้อบัญญัติ ตั้งไว้ไม่เพียงพอ ตั้งแบบรออนจากส่วนอื่น

### - ข้อเสนอแนะ

ควรตั้งงบประมาณงบประมาณในการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรของแต่ละส่วนราชการไม่เพียงพอสำหรับค่าใช้จ่ายให้ครบทุกตำแหน่ง อย่างน้อยตำแหน่งละ ๑ หลักสูตร ต่อปีงบประมาณ

ควรเปลี่ยนระเบียบหรือหลักเกณฑ์ ให้สามารถตั้งงบประมาณได้อย่างเพียงพอของปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยไม่กระทบต่อความเจริญก้าวหน้าของพนักงานส่วนตำบลที่จะเลื่อนระดับให้สูงขึ้น



